

I. DISPOSICIONS GENERALS

MINISTERI D'HISENDA I ADMINISTRACIONS PÚBLIQUES

6662 *Ordre HAP/1074/2014, de 24 de juny, per la qual es regulen les condicions tècniques i funcionals que ha de reunir el punt general d'entrada de factures electròniques.*

En virtut de la Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures en el sector públic, s'emprèn una de les reformes estructurals que ha de permetre agilitzar els procediments de pagament al proveïdor i donar certesa de les factures pendents de pagament existents, amb la finalitat última de reduir la morositat de les administracions públiques i així contribuir a millorar la competitivitat de les empreses.

Per enfortir aquesta protecció necessària del proveïdor, es facilita la seva relació amb les administracions públiques afavorint l'ús de la factura electrònica, la seva gestió i tramitació telemàtica, amb un millor control comptable de les factures rebudes per les administracions, la qual cosa ha de permetre no només fer un millor seguiment del compliment dels compromisos de pagament, sinó també un millor control de la despesa pública i del dèficit, la qual cosa ha de generar més confiança en els comptes públics.

L'article 4 la Llei 25/2013, de 27 de desembre, preveu la creació d'un registre comptable, que ha estat objecte de desplegament per l'Ordre ministerial HAP/492/2014, de 27 de març, per la qual es regulen els requisits funcionals i tècnics del registre comptable de factures de les entitats de l'àmbit d'aplicació de la Llei 25/2013, de 27 de març.

Per assolir aquests fins, aquesta Ordre inclou, entre altres mesures adreçades a millorar la protecció dels proveïdors, que cadascuna de les administracions públiques, estatal, autonòmica i local, disposi de punts generals d'entrada de factures electròniques perquè els proveïdors les puguin presentar i arribin electrònicament a l'oficina comptable competent perquè des d'aquesta es pugui remetre a l'òrgan administratiu al qual correspongui la seva tramitació. D'aquesta manera hi hauria un punt general d'entrada de factures electròniques per cada nivell administratiu, llevat que les comunitats autònomes o les entitats locals, en aplicació del principi d'eficiència, s'adhereixin gratuïtament al Punt General d'Entrada de Factures Electròniques de l'Administració General de l'Estat d'acord amb el que disposa aquesta Ordre. No obstant això, les administracions públiques que vulguin disposar del seu propi punt general d'entrada han de justificar prèviament a la realització de qualsevol inversió dirigida a l'establiment del seu propi punt la seva no-adhesió al Punt General d'Entrada de Factures Electròniques de l'Administració General de l'Estat.

En ús de l'habilitació legal de la disposició final sisena de la Llei 25/2013, de 27 de desembre, aquesta Ordre ministerial determina els requisits tècnics i funcionals dels punts generals d'entrada de factures electròniques amb caràcter bàsic i, en particular, posa en funcionament el servei FACe, Punt General d'Entrada de Factures Electròniques de l'Administració General de l'Estat, que ha de servir com a punt d'intermediació entre qui presenta la factura i l'oficina comptable competent per registrar-la, així com les normes d'adhesió a aquest per part de les comunitats autònomes i corporacions locals.

Aquesta Ordre s'estructura en tres capítols, dues disposicions addicionals, dues disposicions transitòries, tres disposicions finals i un annex. El capítol I estableix l'objecte i l'àmbit d'aplicació de l'Ordre esmentada. El capítol II es refereix a les condicions tècniques que han de complir els punts generals d'entrades de factures electròniques i el capítol III regula les condicions funcionals que han de tenir aquests punts.

Aquesta Ordre té caràcter bàsic, llevat del que disposa la disposició adicional primera, que té caràcter exclusiu i es dicta a l'empara de l'article 149.1.13a, 14a i 18a de la Constitució espanyola, i és aplicable a totes les administracions públiques i ens,

organismes i entitats vinculats o que en depenen, que s'han d'ajustar a les condicions i els requisits formals i les tècniques que s'hi estableixen, així com en desplegament de la disposició final tercera de la Llei 25/2013, de 27 de desembre.

En virtut d'això, d'acord amb el Consell d'Estat, disposo:

CAPÍTOL I

Disposicions generals

Article 1. *Objecte.*

Aquesta Ordre té per objecte determinar els requisits tècnics i funcionals dels punts generals d'entrades de factures electròniques que puguin crear les comunitats autònomes i les entitats locals, en el cas que no s'adhereixin al Punt General d'Entrada de Factures Electròniques de l'Administració General de l'Estat segons el procediment de l'article 9 d'aquesta Ordre, així com regular aquests requisits respecte del Punt General d'Entrada de Factures Electròniques de l'Administració General de l'Estat.

Article 2. *Àmbit d'aplicació.*

El que preveu aquesta Ordre és aplicable a les factures electròniques emeses pels proveïdors de béns i serveis en les seves relacions jurídiques amb les administracions públiques en el marc del que estableix la Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures en el sector públic.

CAPÍTOL II

Requisits tècnics dels punts generals d'entrades de factures electròniques

Article 3. *Presentació de factures electròniques.*

1. Els proveïdors de béns i serveis que hagin de remetre una factura electrònica a les administracions públiques i a les seves entitats, ens i organismes vinculats o que en depenen ho han de fer a través dels punts generals d'entrada de factures electròniques que corresponguin.

2. La presentació de factures pel proveïdor a través d'aquest servei es pot dur a terme mitjançant un representant del proveïdor si així ho permet la normativa específica, o si no, la normativa reguladora de les obligacions de facturació, i en tot cas, de conformitat amb el que preveu la normativa que sigui aplicable.

3. La presentació de factures electròniques a través dels punts generals d'entrada de factures electròniques es pot fer de dues maneres:

a) Individualment, per mitjà d'un portal web. En aquest cas, la persona que presenta la factura ha de tenir un certificat electrònic reconegut de persona física, de persona física representant de persona jurídica, o de persona jurídica, emès per un prestador de serveis de certificació que consti a la llista de serveis de confiança publicada pel Ministeri d'Indústria, Energia i Turisme, en compliment de la Decisió de la Comissió 767/2009/CE, de 16 d'octubre, per la qual s'adopten mesures que faciliten l'ús de procediments per via electrònica a través de finestretes úniques d'acord amb la Directiva 2006/123/CE del Parlament Europeu i del Consell relativa als serveis al mercat interior.

b) Electrònicament, mitjançant un sistema de comunicació establert per interfícies de serveis web, que possibilita l'enviament automàtic de factures electròniques a aquest servei des del sistema de gestió de factures del proveïdor. En aquest supòsit, el sistema de gestió econòmica del proveïdor ha de tenir les condicions necessàries per al seu funcionament de manera integrada amb la interfície de serveis web dels punts generals d'entrada de factures electròniques.

4. Les comunicacions, a què es refereix l'apartat 3 lletra b), entre el sistema del proveïdor i el servei han d'estar sempre signades per un certificat propietat del proveïdor o propietat d'un tercer diferent del proveïdor amb el qual tingui contractat el servei de facturació electrònica emès per un prestador de serveis de certificació que figuri a la llista de serveis de confiança publicada pel Ministeri d'Indústria, Energia i Turisme, en compliment de la Decisió 767/2009 de la Comissió Europea.

5. En els supòsits en què la factura electrònica no s'ajusti al format que estableix l'article 5 d'aquesta Ordre o en cas que la signatura electrònica en la factura esmentada no compleixi el que disposa la Llei 59/2003, de 19 de desembre, de signatura electrònica, el punt general d'entrada de factures electròniques la rebutja de manera automàtica amb la corresponent comunicació a l'interessat en què s'indica el motiu del rebuig.

Article 4. *Procediment de remissió de les factures al registre comptable de factures corresponent.*

1. Les factures electròniques presentades en els punts generals d'entrada de factures electròniques són posades a disposició o remeses electrònicament, mitjançant un servei proporcionat per aquests punts, a l'oficina comptable competent per a l'anotació en el registre comptable de la factura. A la factura s'hi han d'identificar els òrgans administratius als quals vagi adreçada de conformitat amb la disposició addicional trenta-tresena del text refós de la Llei de contractes del sector públic, aprovat pel Reial decret legislatiu 3/2011, de 14 de novembre.

2. La informació a posar a disposició o a remetre per cada factura és la mateixa factura electrònica, el número d'assentament registral assignat en el registre associat al punt general d'entrada de factures electròniques i la data i l'hora de l'esmentat assentament registral.

3. El registre comptable de factures comunica al punt general d'entrada de factures electròniques el codi d'identificació assignat a la factura en el registre.

Article 5. *Format de les factures.*

1. Als efectes del seu tractament pels punts generals d'entrada de factures electròniques, les factures s'han d'ajustar al que estableixen l'article 5 i la disposició addicional primera de la Llei 25/2013, de 27 de desembre.

2. És obligatori l'ús d'una sèrie de camps dins de la mateixa factura per a la remissió correcta als destinataris així com complir una sèrie d'especificacions que es detallen a l'annex que acompanya aquesta Ordre.

Article 6. *Seguiment i canvi de situació de la factura.*

1. Quan un proveïdor consulta l'estat de tramitació de qualsevol de les seves factures, el punt general d'entrada de factures electròniques corresponent torna l'estat que li notifiqui l'oficina comptable destinatària directa de la factura electrònica.

2. El proveïdor pot sol·licitar la retirada d'una factura presentada a través del punt general d'entrada de factures electròniques corresponent, sempre que es compleixin els requisits que, si s'escau, estableixi la normativa reguladora de les obligacions de facturació.

Article 7. *Interoperabilitat del servei amb els sistemes de facturació dels proveïdors.*

1. Els punts generals d'entrada de factures electròniques proporcionen als proveïdors que vulguin automatitzar l'enviament de factures una interfície de serveis web, amb la qual poden remetre de manera automàtica des dels seus sistemes de gestió econòmica les factures que vulguin presentar a l'Administració a través d'aquell servei.

2. La interfície permet l'enviament de factures així com la consulta de l'estat de les factures.

CAPÍTOL III

Requisits funcionals dels punts generals d'entrades de factures electròniques

Article 8. *Establiment dels punts generals d'entrada de factures electròniques.*

1. Les comunitats autònomes i les entitats locals han de disposar d'un punt general d'entrada de factures electròniques a través del qual s'han de rebre totes les factures electròniques que corresponguin a entitats, ens i organismes vinculats o que en depenen.

2. En compliment de l'obligació d'establir un punt general d'entrada de factures electròniques, les comunitats autònomes i entitats locals es poden adherir al Punt General d'Entrada de Factures Electròniques de l'Administració General de l'Estat, de conformitat amb el que disposa l'article següent.

3. Les comunitats autònomes i entitats locals que creïn el seu propi punt general d'entrada de factures electròniques s'han d'ajustar al que disposa aquesta Ordre i justificar davant la Secretaria d'Estat d'Administracions Públiques, prèviament a la realització de qualsevol inversió dirigida a l'establiment del seu propi punt d'entrada, la seva no-adhesió al Punt General d'Entrada de Factures Electròniques de l'Administració General de l'Estat, en termes d'eficiència de conformitat amb l'article 7 de la Llei orgànica 2/2012, de 27 d'abril, d'estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera.

En tot cas, s'ha de donar publicitat, en els seus corresponents butlletins oficials, de la creació d'aquests punts.

4. Qualsevol factura presentada a través dels punts generals d'entrada de factures autonòmics o locals produeix una entrada automàtica en el corresponent registre electrònic de l'Administració autonòmica o de l'entitat local de què es tracti, i ha de proporcionar un justificant de recepció electrònic amb acreditació de la data i l'hora de presentació.

Article 9. *Adhesió de les comunitats autònomes i de les entitats locals.*

De conformitat amb el que estableix l'article 6.1 de la Llei 25/2013, de 27 de desembre, les comunitats autònomes i les entitats locals es poden adherir, per mitjans telemàtics a través del portal electrònic establert a aquest efecte per la Direcció General de Modernització Administrativa, Procediments i Impuls de l'Administració Electrònica, a la utilització del FACE, Punt General d'Entrada de Factures Electròniques de l'Administració General de l'Estat, que es regula a la disposició addicional primera d'aquesta Ordre. Aquesta adhesió s'ha de fer, en el cas de l'esmentat punt general d'entrada de factures electròniques, d'acord amb les condicions d'ús que s'estableixin per resolució del secretari d'Estat d'Administracions Públiques.

Article 10. *Assentament registral en el registre corresponent.*

1. Les factures presentades a través del punt general d'entrada de factures electròniques que correspongui es registren automàticament en el registre propi de l'òrgan administratiu competent.

Aquest registre ha de proporcionar un justificant de la presentació de la factura davant aquest que ha d'incloure el número de registre assignat pel registre electrònic corresponent.

2. La recepció de factures en el punt general d'entrada de factures electròniques corresponent té únicament els efectes que, d'acord amb el que disposa la Llei 25/2013, de 27 de desembre, derivin de la presentació d'aquestes en un registre administratiu.

Article 11. *Ús de la informació dels punts generals d'entrada de factures electròniques.*

La informació dels punts generals d'entrada de factures electròniques pot ser utilitzada als efectes del que disposa l'article 6.1 d'aquesta Ordre. Quan el punt general d'entrada de factures electròniques s'utilitzi per a arxiu i custòdia de les factures electròniques, la

seva informació no es pot utilitzar per a l'explotació o cessió de la informació, excepte pel mateix òrgan administratiu al qual correspongui la factura. Això s'entén sense perjudici de les obligacions que es puguin derivar de la normativa tributària i del seu ús per a fins estadístics.

Disposició addicional primera. *Punt d'entrada de factures electròniques de l'Administració General de l'Estat.*

1. El punt d'entrada de factures electròniques de l'Administració General de l'Estat, denominat FACe Punt General d'Entrada de Factures Electròniques, s'ha d'ajustar a les condicions i els requisits funcionals i tècnics que estableix aquesta Ordre amb les particularitats que s'indiquen a continuació:

a) Ha de rebre obligatòriament totes les factures electròniques que corresponguin a entitats, ens i organismes vinculats o dependents de l'Administració General de l'Estat d'acord amb l'àmbit d'aplicació que estableix la Llei 25/2013, de 27 de desembre.

b) També ha de rebre les factures d'entitats, ens i organismes que no pertanyin a l'àmbit de l'Administració General de l'Estat i voluntàriament s'adhereixin al FACe-Punt General d'Entrada de Factures Electròniques.

c) Qualsevol factura presentada a través del FACe-Punt General d'Entrada de Factures Electròniques, ha de produir una entrada automàtica en el registre electrònic comú, i ha de proporcionar un justificant de recepció electrònic amb acreditació de la data i l'hora de presentació.

d) Ha de proporcionar un servei automatitzat de posada a disposició d'aquestes a les oficines comptables competents per registrar-les.

e) A través del FACe-Punt General d'Entrada de Factures Electròniques el proveïdor pot consultar l'estat de tramitació de les seves factures electròniques.

El FACe Punt General d'Entrada de Factures Electròniques de l'Administració General de l'Estat ha d'actualitzar de manera permanent el catàleg d'unitats administratives implicades en la gestió de les factures electròniques: oficines comptables, òrgans gestors i unitats tramitadores, i de les associacions entre aquestes. Aquesta actualització es pot fer directament en aquest servei o, preferentment, mitjançant sincronització a partir de la informació que proveeixin a aquest efecte els registres comptables de factures. Les comunitats autònomes i entitats locals adherides al FACE Punt General d'Entrada de Factures Electròniques de l'Administració General de l'Estat estan obligades a mantenir permanentment actualitzat el catàleg d'unitats administratives implicades en la gestió de les factures electròniques dels seus àmbits respectius, incloent-hi la totalitat d'organismes involucrats en aquest procés. El servei FACe no admet factures electròniques que no corresponguin a unitats administratives que no estiguin convenientment reflectides en els catàlegs anteriors.

Si les unitats tramitadores no disposen de mitjans adequats per al tractament de les factures electròniques, ho han de comunicar a l'oficina comptable corresponent, als efectes de no donar d'alta en el catàleg d'unitats administratives del servei FACe les unitats tramitadores que no disposin dels mitjans o del sistema de gestió econòmica que permeti la gestió i l'emmagatzematge de les factures electròniques.

2. L'òrgan competent per a la gestió, l'administració i el manteniment del FACe-Punt General d'Entrada de Factures Electròniques és la Direcció General de Modernització Administrativa, Procediments i Impuls de l'Administració Electrònica de la Secretaria d'Estat d'Administracions Públiques del Ministeri d'Hisenda i Administracions Públiques.

Correspon a aquest centre directiu determinar les condicions tècniques d'ús de l'esmentat punt general, escoltat el Consell Superior d'Administració Electrònica, que han d'estar publicades en el seu propi portal electrònic.

No obstant això, la determinació, si s'escau, de les condicions tècniques normalitzades de les interfícies del Punt General d'Entrada de Factures Electròniques de l'Administració General de l'Estat amb altres punts d'entrades de factures electròniques, sistemes i

plataformes emissors o receptors de les factures electròniques, correspon conjuntament a les secretaries d'Estat d'Administracions Públiques i de Pressupostos i Despeses, escoltat el Consell Superior d'Administració Electrònica.

3. La Direcció General de Modernització Administrativa, Procediments i Impuls de l'Administració Electrònica ha de publicar l'última versió de la interfície esmentada en el Centre de Transferència de Tecnologia a la següent adreça web: <http://administracionelectronica.gob.es/es/ctt/face>. A més ha de proporcionar un entorn de proves als proveïdors perquè facin les proves que siguin necessàries en nom de la integració completa dels seus sistemes amb aquest servei.

4. S'exclouen de la presentació obligatòria a FACe-Punt General d'Entrada de Factures Electròniques les factures electròniques per un import de fins a 5.000 euros i les factures electròniques emeses per proveïdors als serveis a l'exterior fins que s'hagi consolidat l'ús de la factura electrònica i els serveis a l'exterior disposin dels mitjans i sistemes apropiats per a la seva recepció en aquests serveis.

5. Les factures presentades a través del FACe-Punt General d'Entrada de Factures Electròniques es registren automàticament en el registre electrònic comú, d'acord amb el que assenyala l'Ordre HAP/566/2013, de 8 d'abril, per la qual es regula el Registre Electrònic Comú, o en el registre electrònic corresponent a l'Administració pública de què es tracti. Aquest servei ha de proporcionar un justificant de la presentació de la factura davant aquest que ha d'incloure el número de registre assignat pel registre.

Disposició addicional segona. *No-increment de despesa pública.*

Les mesures contingudes en aquesta Ordre s'han d'atendre amb els mitjans personals i materials existents en el Ministeri d'Hisenda i Administracions Públiques, i en cap cas pot generar un increment de despesa pública.

Disposició transitòria única. *Format transitori de les factures.*

Mentre no s'aprovi l'Ordre ministerial a què es refereix l'article 5 d'aquesta Ordre, les factures han d'haver estat expedides en el format que la Llei 25/2013, de 27 de desembre, estableix a la disposició addicional segona i estar signades amb signatura electrònica avançada basada en un certificat, d'acord amb el que disposa l'article 10.1 a) del Reglament pel qual es regulen les obligacions de facturació, aprovat pel Reial decret 1619/2012, de 30 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament pel qual es regulen les obligacions de facturació.

Disposició final primera. *Aplicació i execució de l'Ordre.*

S'habilita el titular de la Secretaria d'Estat d'Administracions Públiques, en l'àmbit de la seva competència, per adoptar les resolucions i mesures necessàries per a l'aplicació i execució del que disposa aquesta Ordre, especialment en relació amb les condicions d'ús de FACe Punt General d'Entrada de Factures Electròniques de l'Administració General de l'Estat.

Disposició final segona. *Títol competencial.*

Aquesta Ordre té caràcter bàsic llevat del que disposa la disposició addicional primera i es dicta a l'empara de l'article 149.1.13a, 14a i 18a de la Constitució espanyola.

Disposició final tercera. *Entrada en vigor.*

Aquesta Ordre entra en vigor l'endemà de la publicació en el «Butlletí Oficial de l'Estat».

Madrid, 24 de juny de 2014.–El ministre d'Hisenda i Administracions Públiques, Cristóbal Montoro Romero.

ANNEX

Camps factura

1. De conformitat amb el que assenyalava l'article 5 d'aquesta Ordre, s'ha d'incloure una sèrie de camps dins de la factura mateixa per a la remissió correcta als destinataris. Alguns d'aquests camps s'han d'emplenar amb caràcter obligatori en totes les factures, i en altres camps, el seu emplenament és opcional, però en cas que se'n vulgui informar s'ha d'utilitzar el camp que s'indica.

2. Dins del document de factura electrònica és obligatori, per a la remissió correcta de la factura a l'òrgan destinatari final, informar de l'òrgan gestor, la unitat tramitadora i l'oficina comptable destinataris. I opcionalment, de l'òrgan proponent.

Les unitats han d'anar codificades sota l'etiqueta de centres administratius del «<BuyerParty>» de la factura

ROL	RoleTypeCode	CentreCode	Descripció	Tipus
Fiscal	01	Codi de la unitat en DIRECTORI	Oficina comptable	Obligatori
Receptor	02	Codi de la unitat en DIRECTORI	Òrgan gestor	Obligatori
Pagador	03	Codi de la unitat en DIRECTORI	Unitat tramitadora	Obligatori
Comprador	04	Codi de la unitat en DIRECTORI	Òrgan proponent	Opcional

El codi del centre <CentreCode> és el codi de la unitat esmentada en el sistema «Directorio Comú d'Unitats Orgàniques i Oficines DIR3» que recull l'article 9 de l'Esquema Nacional d'Interoperabilitat (Reial decret 4/2010).

Exemple d'XML tots els rols de centres administratius emplenats:

```
-<AdministrativeCentres>
  -<AdministrativeCentre>
    <CentreCode>E00000012</CentreCode>
    <RoleTypeCode>01</RoleTypeCode>
  -<AddressInSpain>
    <Address>Paseo de la Castellana</Address>
    <PostCode>20871</PostCode>
    <Town>Madrid</Town>
    <Province>Madrid</Province>
    <CountryCode>ESP</CountryCode>
  </AddressInSpain>
  <CentreDescription>Oficina Contable</CentreDescription>
</AdministrativeCentre>
-<AdministrativeCentre>
  <CentreCode>E00000034</CentreCode>
  <RoleTypeCode>02</RoleTypeCode>
-<AddressInSpain>
  <Address>Paseo de la Castellana</Address>
  <PostCode>28071</PostCode>
  <Town>Madrid</Town>
  <Province>Madrid</Province>
  <CountryCode>ESP</CountryCode>
</AddressInSpain>
  <CentreDescription>Órgano Gestor</CentreDescription>
</AdministrativeCentre>
-<AdministrativeCentre>
  <CentreCode>E00000033</CentreCode>
  <RoleTypeCode>03</RoleTypeCode>
-<AddressInSpain>
  <Address>Paseo de la Castellana</Address>
  <PostCode>20871</PostCode>
  <Town>Madrid</Town>
  <Province>Madrid</Province>
  <CountryCode>ESP</CountryCode>
</AddressInSpain>
  <CentreDescription>Unidad Tramitadora</CentreDescription>
</AdministrativeCentre>
-<AdministrativeCentre>
  <CentreCode>E00000023</CentreCode>
  <RoleTypeCode>04</RoleTypeCode>
-<AddressInSpain>
  <Address>Paseo de la Castellana</Address>
  <PostCode>20871</PostCode>
  <Town>Madrid</Town>
  <Province>Madrid</Province>
  <CountryCode>ESP</CountryCode>
</AddressInSpain>
  <CentreDescription>Subdirección de compras</CentreDescription>
</AdministrativeCentre>
</AdministrativeCentres>
```