



Ajuntament
de Vila-seca

BASES REGULADORES PER A L'ATORGAMENT D'UNA SUBVENCIÓ PER A PERSONES I FAMILIES AMB SITUACIÓ DE FRAGILITAT ECONÒMICA.

Article 1. Objecte

L'objecte d'aquestes bases és la regulació de l'atorgament d'una subvenció a les famílies que disposin del seu habitatge habitual al municipi de Vila-seca i que reuneixin els requisits establerts en les presents bases i d'aquesta manera contribuir a la seva protecció respecte de la seva situació econòmica.

Article 2. Règim jurídic

Les subvencions a les que fan referència aquestes bases tenen caràcter voluntari i eventual.

Són lliuraments revocables en tot moment, no generen cap dret a l'obtenció de subvencions en anys posteriors i no es poden al·legar com a precedent, així com tenen caràcter no devolutiu.

Estan afectes al compliment de la finalitat d'interès general a què es condiona el seu atorgament, així com a la limitació pressupostària. Tenen caràcter no devolutiu, sense perjudici del reintegrament inherent a l'incompliment de les condicions i càrregues imposades en l'acte de concessió.

El procediment per a l'atorgament de les subvencions previstes en aquestes bases és el de concurrència pública no competitiva. La gestió de les subvencions s'efectuarà d'acord amb els principis establerts en la normativa aplicable en matèria de subvencions.

La concessió i gestió de les subvencions a que es refereix aquesta ordenança s'efectuarà d'acord amb els següents principis:

- a) Publicitat, transparència, concurrència, objectivitat, igualtat i no discriminació.
- b) Eficàcia en el compliment dels objectius fixats per l'administració atorgant.
- c) Eficiència en l'assignació i utilització dels recursos públics.

El procediment per a la concessió de subvencions s'iniciarà sempre d'ofici mitjançant convocatòria, que serà aprovada per l'òrgan competent.

Article 3. Persones beneficiàries

Podran sol·licitar l'ajut les persones físiques que són titulars (propietaris, usufructuaris o llogaters) de l'habitatge habitual, i tenen, conjuntament amb els seus convivents, uns ingressos bruts inferiors a un llindar d'ingressos referenciats amb el IRSC.



Ajuntament
de Vila-seca

Requisits

- Estar empadronat al municipi amb una antiguitat mínima d'un any anterior a la data de la sol·licitud. S'entendrà com a domicili habitual als efectes de l'atorgament de la subvenció aquell en el que estigui empadronat el beneficiari de la subvenció l'ú de gener de l'any de l'atorgament de la subvenció.
- Siguin els subjectes passius dels tributs vinculats a l'habitatge habitual o se'ls repercuteixi en els rebuts de lloguer.
- Ser titular (propietari/a, usufructuari/a o llogater/a) de l'habitatge habitual.
- Que els sol·licitants, juntament amb el conjunt de persones empadronades amb ella, han de tenir uns ingressos anuals bruts, referits al darrer exercici fiscal tancat, que no pot superar el 2,5 IRSC ponderat en funció del nombre de membres que la componen.

Si un dels membres de la família té un grau de discapacitat igual o superior al 33% s'aplica el tram immediatament superior econòmic al previst.

Als efectes de determinar el nivell de renda, es prendrà en consideració la suma de la base imposable general més la base imposable de l'estalvi de la declaració de l'IRPF, o en el seu defecte, rendiments íntegres del treball.

- Trobar-se al corrent de pagament de les obligacions tributàries, tant el peticionari com els empadronats al domicili, amb l'Ajuntament i la resta d'administracions, i amb la Seguretat Social.
- En els casos d'habitatges de lloguer, el rebut acreditatiu del pagament d'aquest ha d'estar a nom d'un dels membres de la unitat familiar.
- Complir els requisits generals previstos a l'article 13.2 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

Article 4. Activitats o projectes subvencionables

La finalitat d'aquests ajuts és contribuir al sosteniment de persones respecte a les quals concorren circumstàncies que dificulten la seva sostenibilitat econòmica de forma independent. Aquestes situacions poden ser conjunturals o estructurals, i responen, entre altres, a la situació actual pel que fa a la ocupabilitat i la seva temporalitat, mitjançant la compensació parcial de la càrrega tributària municipal associada a l'habitatge habitual.

Article 5. Incompatibilitats



**Ajuntament
de Vila-seca**

Aquest ajut serà incompatible amb altres ajuts que, per aquest mateix concepte, hagin percebut els beneficiaris en l'exercici de la concessió de la subvenció.

L'ajut no serà acumulable amb les bonificacions, subvencions i/o ajuts pels conceptes de família monoparental, família nombrosa.

Article 6. Obligacions de les persones beneficiàries

Són obligacions de les persones beneficiàries d'aquestes subvencions, a més de les especificades a l'article 14 LGS, les que a continuació s'indiquen:

- Les persones beneficiàries hauran d'estar al corrent de les seves obligacions tributàries i amb la Seguretat Social.
- Caldrà que els sol·licitants es trobin al corrent de les seves obligacions fiscals amb l'Ajuntament, fet que es comprovarà d'ofici mitjançant informe d'Intervenció/Tresoreria, respecte de tots els copropietaris de l'immoble.
- La persona beneficiària d'una subvenció està obligat a sotmetre's a les actuacions de comprovació i de control financer que realitzi la Intervenció General de l'Ajuntament, i a aportar tota la informació que els sigui requerida en l'exercici de les actuacions anteriors i en relació a la subvenció concedida.
- Acreditar el compliment dels requisits i de les condicions que determinin la concessió de la subvenció i/o ajut.

Article 7. Lloc de presentació de sol·licituds

El procediment s'ha de tramitar mitjançant convocatòria pública que s'ha d'ajustar a allò que disposen les bases.

Les sol·licituds s'han de presentar, mitjançant model d'instància normalitzat, i cal adjuntar la següent documentació:

El termini de presentació d'instàncies s'establirà a la convocatòria anual mentre siguin vigents les presents bases i hi hagi partida pressupostària habilitada, i es presentaran signades pel sol·licitant i hauran d'anar acompanyades de la següent documentació:

- Fotocòpia del NIF/NIE o passaport del sol·licitant i de les persones majors de 16 anys empadronades en l'habitatge.
- La renda anual es calcularà per l'IRPF de l'any anterior. En cas de no obligats tributaris, informe actualitzat de la vida laboral. I si són treballadors, còpia de dues nòmines corresponents al mateix exercici consultable de l'IRPF.



Ajuntament
de Vila-seca

- En cas de pensionistes, excepte si aquesta prestació és de jubilació, informe actualitzat de la vida laboral.
- Declaració responsable, segons model normalitzat, on es faci constar que tant el sol·licitant com les persones que convisquin amb ell (d'acord amb les dades que consten al padró d'habitants):

No es troben en cap de les causes que impedeixen obtenir la condició de beneficiari d'una subvenció d'acord amb el que estableix l'art. 13.2 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

Que es troben al corrent de les seves obligacions tributàries vers la Seguretat Social i l'Agència Tributària.

- En el cas de llogaters, fotocòpia compulsada del contracte de lloguer de l'habitatge i de tots els rebuts de l'any anterior o període inferior, si és el cas.
- Sol·licitud per fer transferència bancària per al pagament de la subvenció, segons model establert, degudament emplenada i de conformitat amb la Instrucció de la Tresoreria municipal 1/2020.

La presentació de la sol·licitud implica autoritzar l'Ajuntament de Vila-seca a consultar i verificar, mitjançant les plataformes habilitades per les diferents administracions públiques, les dades disponibles en altres administracions públiques com a mitjà alternatiu a la presentació dels corresponents documents que les acrediten i que són imprescindibles per a la resolució d'aquesta tramitació, i en especial per consultar el nivell d'ingressos, amb la finalitat de comprovar les circumstàncies expressades per la persona beneficiària.

Les sol·licituds i la documentació requerida s'han de presentar al registre general de l'Ajuntament de Vila-seca o per qualsevol de les formes previstes a l'article 16 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de procediment administratiu comú de les administracions públiques.

Si la documentació fos incorrecta o incompleta es requerirà a la persona sol·licitant el complement o la rectificació necessària en el termini de 10 dies hàbils i es farà l'advertiment que no respondre al requeriment s'entendrà com un desistiment que implica l'arxiu de la sol·licitud.

La presentació d'una sol·licitud de subvenció comporta el coneixement i la plena acceptació d'aquestes bases.



Ajuntament
de Vila-seca

Article 8. Quantia de la subvenció

L'import de la subvenció serà d'un 75% de l'import resultant de la suma de la quota líquida de l'IBI de l'habitatge habitual i l'import de la taxa d'escombraries corresponent a l'exercici en què es publica la convocatòria, fins a una quantia màxima de 500 €.

Article 9. Procediment de concessió, resolució i notificació de la resolució de les sol·licituds

1. El termini de presentació de les sol·licituds serà el que determini cada convocatòria.
2. L'òrgan instructor és el personal administratiu de l'Àrea de Drets Socials de l'Ajuntament de Vila-seca, el qual examinarà les sol·licituds presentades i requerirà les persones interessades perquè esmenin els defectes esmenables o aportin la documentació que hi manca, en el termini màxim de 10 dies hàbils a comptar de l'endemà de la notificació del requeriment. La presentació fora del termini que estableixi la convocatòria comporta la inadmissió de la sol·licitud.
3. Un cop avaluades les sol·licituds, la comissió avaluadora formularà la proposta de resolució de concessió o denegació de subvencions a l'òrgan competent per resoldre. Aquesta comissió avaluadora estarà formada per:
 - La Regidora d'Acció social, que actuarà de President/a.
 - La Cap d'Àrea de Serveis a les Persones, o persona en qui delegui, que actuarà com a vocal.
 - Tècnic de Serveis Socials, o persona en qui delegui, que actuarà com a vocal.

La persona instructora formarà part de la comissió avaluadora i exercirà com a Secretària de la mateixa amb veu i sense vot.

4. La resolució sobre l'atorgament d'aquesta subvenció serà adoptada per l'òrgan competent, en el termini màxim de 6 mesos, amb indicació de la persona beneficiària i l'import de l'ajut per a la contractació.
5. La notificació de la resolució comunicant el resultat del procediment es durà a terme de manera individualitzada a cadascun dels sol·licitants, la qual posarà fi a la via administrativa, contra aquesta els interessats podran interposar, amb caràcter potestatiu, recurs de reposició en el termini d'un mes, o recurs contenciós administratiu.

Article 10. Acceptació

1. Per a l'efectivitat de la subvenció serà necessari que aquesta i les condicions amb les quals s'ha concedit siguin acceptades per escrit, sense reserves, per la persona beneficiària, en el termini de 10 dies.

Plaça de l'Església, 26
43480 Vila-seca
Tel. 977 309 300
Fax. 977 309 301



Ajuntament
de Vila-seca

2. Si la persona beneficiària no presta la seva acceptació en el corresponent termini es considerarà que l'acceptació de la subvenció atorgada es presumeix amb la formulació de la sol·licitud. A tal efecte, si les persones beneficiàries, notificada la resolució d'atorgament de la subvenció, no estan interessades en percebre la subvenció concedida, disposaran d'un termini de 10 dies hàbils per manifestar de forma expressa a l' ens concedent la seva renúncia, sense perjudici del dret que ostenta l'eventual persona beneficiària d'impugnar la resolució d'atorgament de la subvenció en els termes que s'estableix a la normativa vigent.

Article 11. Crèdit Pressupostari

Aquesta subvenció anirà a càrrec de la partida pressupostària que s'habiliti als efectes escaients condicionada a l'habilitació de crèdit suficient i adequat al pressupost municipal vigent en funció de la dotació.

Article 12. Pagament de l'ajut

El pagament de la subvenció s'efectuarà mitjançant transferència bancària, en el compte de l'entitat bancària indicat per la persona beneficiària.

El termini de pagament serà el que estableixin les normes municipal vigents.

Article 13. Justificació.

La justificació de la despesa subvencionable descrita a la Base 4, es presentarà dins l'any natural d'acord amb les dates que determini la convocatòria, i s'acreditarà d'acord amb l'Ordre CO/172/2015, de 3 de juny, sobre les formes de justificació de les subvencions, essent la modalitat per a les regulades en aquestes bases la de compte justificatiu amb aportació dels justificants de despesa regulada en l'article 4 de l'Ordre esmentada, que ha de contenir la informació següent:

- Rebuts de pagament de l'impost sobre béns immobles i la taxa d'escombraries, que es comprovarà d'ofici.

Article 14. Obligacions de les persones beneficiàries

Les persones beneficiàries estan obligades a:

- Facilitar tota la informació que els sigui requerida per part de l'Ajuntament per tal de comprovar la veracitat de les dades que han motivat l'atorgament de la subvenció. Sotmetre's, així mateix, a les mesures de control financer que s'escaiguin.



**Ajuntament
de Vila-seca**

- Comunicar qualsevol modificació sobrevinguda de les circumstàncies que hagin estat tingudes en compte per a l'atorgament de la subvenció.
- Comunicar qualsevol aportació que hagin rebut o demanat a d'altres administracions, institucions i/o organismes pel mateix concepte que el previst en aquestes bases. Aquesta comunicació s'ha d'efectuar en un termini màxim de deu dies hàbils a comptar a partir de l'endemà de la sol·licitud o recepció d'altres subvencions.

Article 15. Pèrdua del dret a rebre la subvenció

L'incompliment de qualsevol de les obligacions establertes per a les persones beneficiàries serà motiu de pèrdua del dret a rebre la subvenció i, en el seu cas, procedirà el reintegrament.

A aquest efecte cal notificar a la persona beneficiària la resolució oportuna, fent alhora l'advertiment exprés que, un cop transcorregut el termini d'un mes des de la recepció de la notificació sense que s'hagin liquidat les quantitats reclamades, es procedirà a exigir el deute pel procediment de constrenyiment, en el termini i amb la forma que preveu el Reial Decreta 939/2005, de 29 de juliol, pel que s'aprova el reglament general de recaptació.

Article 16. Renúncia

La persona beneficiària pot renunciar en qualsevol moment a la subvenció atorgada, de manera que perd el dret a exigir-la. La renúncia s'ha de formalitzar mitjançant la presentació al registre general de l'Ajuntament de Vila-seca o per qualsevol de les formes previstes a l'article 16 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de procediment administratiu comú de les administracions públiques de l'escrit corresponent signat per la persona beneficiària.

Article 17. Règim sancionador

Les persones beneficiàries resten sotmeses a les a les responsabilitats i al règim sancionador que estableix la normativa aplicable en matèria de subvencions , la Llei general pressupostària i la Llei general tributària.

L'Ajuntament de Vila-seca iniciarà un procediment de reintegrament de la subvenció concedida i abonada de conformitat amb la legislació vigent.

Article 18. Normativa aplicable

La Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.



**Ajuntament
de Vila-seca**

Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, pel que s'aprova el reglament de la llei general de subvencions i altra normativa concordant.

Article 19. Vigència

Aquestes bases tindran vigència a partir de l'endemà de la seva publicació.

Article 20. Publicitat

La publicitat de les bases reguladores d'aquesta subvenció s'efectuarà mitjançant la seva publicació en el Butlletí Oficial de la Província de Tarragona, al tauler d'anuncis de l'Ajuntament de Vila-seca i en el lloc web municipal.

21. Nota informativa

La percepció d'aquests ajuts, en relació a l'IRPF, està subjecta i no exempta, i per tant, d'acord amb la Llei 35/2006, la seva percepció donarà lloc a l'obligació de presentar la corresponent declaració anual d'aquest impost.