

BASES REGULADORES PER A LA CONCESSIÓ D'INCENTIUS A LES EMPRESES I NOUS EMPRENEDORS/RES PER A LA PROMOCIÓ DE L'OCUPACIÓ MITJANÇANT EL PROGRAMA IMPULS A L'OCUPACIÓ.

Article 1. Objecte

Aquestes bases tenen per objecte establir un sistema d'ajuts per tal d'incentivar la creació de llocs de treball al municipi de Vila-seca, mitjançant la Borsa de Treball Municipal, així com el foment per la creació i l'establiment de noves empreses al municipi.

Aquests ajuts són totalment compatibles amb la resta d'ajuts previstos per a aquests conceptes d'altres administracions.

Article 2. Tipus d'ajuts

Els ajuts seran de dos tipus: d'una banda promoure la contractació de persones, i d'altra, fomentar la creació de noves empreses al municipi, tots dos amb la finalitat de crear nous llocs de treball a Vila-seca.

2.1. Ajuts a la contractació de persones de Vila-seca:

- **Ajuts a la contractació de persones del municipi de Vila-seca:** L'ajut consistirà en una aportació econòmica destinada a sufragar, en part, les despeses que es deriven de la contractació de nous/ves treballadors/res o de la transformació dels contractes en fix o fix discontinu dels treballadors/es que hagin estat contractats prèviament per l'empresa mitjançant el programa Impuls a l'Ocupació de l'any anterior.

- **Ajuts a la contractació de persones del municipi de Vila-seca majors de 45 anys i col·lectius de dones:** L'ajut consistirà en una aportació econòmica destinada a sufragar, en part, les despeses que es deriven de la contractació de nous treballadors/res de més de 45 anys i dones d'acord amb l'apartat F per tal d'incentivar la contractació d'aquest col·lectiu.

2.2 Ajuts a l'emprenedoria i a l'afavoriment de la creació i l'establiment de noves empreses al municipi de Vila-seca:

L'ajut consisteix en una aportació econòmica destinada a donar suport i contribuir a l'èxit de les iniciatives empresarials i l'emprenedoria.

No es podrà concórrer simultàniament a la convocatòria dels ajuts contemplats als articles 2.1 i 2.2.

Article 3. Persones beneficiàries



3.1 Beneficiaris/ries dels ajuts a la contractació de persones del municipi de Vila-seca

Podran ser beneficiaris/ries dels ajuts que preveuen aquestes bases les persones físiques i jurídiques, ja existents o de nova creació, que contractin persones mitjançant la Borsa de Treball de l'Ajuntament de Vila-seca.

Les empreses concessionàries i contractistes que tinguin adjudicat un servei públic amb l'Ajuntament de Vila-seca no podran sol·licitar la concessió de subvenció per a aquells treballadors/res que desenvolupin la seva tasca en edificis i espais públics objecte de la concessió.

3.2 Beneficiaris/ries dels ajuts a l'emprenedoria i a l'afavoriment de la creació i l'establiment de noves empreses al municipi de Vila-seca

Podran ser beneficiaris/ries dels ajuts que preveuen aquestes bases:

3.2.1 Aquelles persones físiques empadronades al municipi amb un període mínim d'1 any d'antiguitat que iniciïn una activitat laboral amb domicili social i centre de treball a Vila-seca.

3.2.2 Aquelles persones jurídiques de nova creació que instal·lin una activitat amb domicili social a Vila-seca i que com a mínim un dels seus titulars estiguin empadronats a Vila-seca, amb un mínim d'antiguitat d'un any.

3.2.3 Aquelles persones físiques no empadronades al municipi que instal·lin una nova activitat o delegació a Vila-seca i que contractin un treballador provinent de la Borsa de Treball Municipal per un període mínim de sis mesos i una jornada mínima del 75%.

3.2.4 Aquelles persones jurídiques que el seu o seus titulars no estiguin empadronats a Vila-seca i que instal·lin una nova activitat o delegació a Vila-seca i que contractin un treballador/ra provinent de la Borsa de Treball Municipal per un període mínim de sis mesos i una jornada mínima del 75%.

Aquests ajuts són totalment compatibles amb la resta d'ajuts previstos per aquests conceptes d'altres administracions.

Article 4. Convocatòria, termini de presentació i aplicació pressupostària.

La convocatòria per a la presentació de sol·licituds per a l'obtenció de les subvencions previstes en aquesta bases s'efectuarà anualment en funció de les corresponents disponibilitats pressupostàries mitjançant resolució de la junta de govern. En ella s'hi expressarà el termini de presentació de les sol·licituds, l'aplicació pressupostària a la qual s'ha d'imputar i la quantia màxima destinada. No es podran concedir subvencions per una quantia superior al crèdit disponible.

La convocatòria es publicarà, regulada per l'article 20 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre General de Subvencions, al taulell d'anuncis de la corporació i al Butlletí Oficial de la Província de Tarragona (BOPT).

Article 5. Requisits i quantia de l'ajut.



5.1.- Requisits i quantia dels ajuts a la contractació de persones del municipi de Vila-seca:

Les persones beneficiàries d'aquests ajuts hauran de complir els següents requisits:

- **A.** Per l'ajut de 3.000€, les persones físiques o jurídiques hauran de justificar la contractació de persones aturades i empadronades al municipi de Vila-seca que hagin participat en un Pla d'Ocupació Municipal de l'Ajuntament en els darrers tres anys i/o que hagin realitzat amb èxit un o més cursos professionalitzadors en els darrers dos anys, d'una durada no inferior a 80h, i que ho acreditin de manera documental; amb un contracte mínim de 6 mesos i una jornada mínima del 75%. La quantia de l'ajut serà de 3.000€ per cada persona contractada que compleixi els requisits de l'apartat A.
- **B.** Per l'ajut de 3.000€, les persones físiques o jurídiques hauran de justificar la contractació d'una persona amb una jornada mínima del 75% de la jornada habitual per un termini mínim de 12 mesos i un contracte fix o fix discontinu. En cas de contracte fix discontinu la durada de l'alta anual ha de ser de sis mesos o superior, de manera ininterrompuda.
La quantia de l'ajut serà de 3000 € per cada persona contractada que compleixi els requisits de l'apartat B.
- **C.** Per l'ajut de 4.000€, justificar un contracte mínim de 12 mesos a persones majors de 45 anys, amb una jornada mínima del 75%.
La quantia de l'ajut serà de 4.000€ per cada persona contractada que compleixi amb els requisits de l'apartat C.
- **D.** Per l'ajut de 6.000€, justificar un contracte fix a persones majors de 45 anys, amb una jornada mínima del 75%. La quantia de l'ajut serà de 6.000€ per cada persona contractada que compleixi els requisits de l'apartat D.
- **E.** Per l'ajut de 3.000€, justificar la transformació d'un contracte temporal a fix o fix discontinu, amb una jornada mínima del 75%, de persones que hagin estat contractades i subvencionades prèviament pel Programa Impuls a l'Ocupació de l'any anterior. En cas de contracte fix discontinu la durada de l'alta anual ha de ser de sis mesos o superior, de manera ininterrompuda. Les empreses que compleixin amb els requisits rebran una subvenció de 3.000€.
- **F.** Per l'ajut de 4.000€ destinat a afavorir mesures de foment de l'ocupació per a dones que es trobin en alguna d'aquestes situacions:
 - Per prestar serveis en professions o ocupacions amb menor índex d'ocupació femenina
 - Que es trobin en situació d'atur en els dos anys posteriors al part, adopció o acolliment
 - Dones aturades després d'un període d'inactivitat laboral de mínim 5 anys
 - Dones víctimes de violència masclista

Caldrà justificar un contracte mínim de 12 mesos, amb una jornada mínima del 75%.



La quantia de l'ajut serà de 4.000€ per cada persona contractada que compleixi amb els requisits de l'apartat F.

Totes les contractacions s'hauran de fer mitjançant la Borsa de Treball del Servei d'Ocupació i Creació d'Empresa (SOCE) de l'Ajuntament de Vila-seca i la data ha de ser dins l'any en curs.

Les empreses sol·licitants hauran d'estar al corrent de pagament de les seves obligacions tributàries i de la Seguretat Social, així com amb aquest Ajuntament.

Es considerarà ocupació neta tota contractació de treballadors o aquella que impliqui un augment del nombre de treballadors de l'empresa, la qual cosa suposarà un increment de la plantilla en relació amb l'any anterior de treballadors empadronats a Vila-seca o el seu manteniment.

En cas de baixa voluntària del/la treballador/ra o acomiadament del/la mateix/a treballador/ra, l'empresa pot substituir aquest treballador/a amb una nova contractació pel període restant per tal d'obtenir la subvenció per l'objecte de la subvenció demanada pel treballador/a que ha cessat de l'empresa (en qualsevol cas, la suma dels dos contractes ha de tenir com a mínim la durada del contracte subvencionat). Aquesta substitució s'haurà d'efectuar com a màxim 30 dies després de l'acabament del contracte de la persona que substitueix.

5.2 Requisits i quantia dels ajuts a l'emprenedoria i a l'afavoriment de la creació i l'establiment de noves empreses al municipi de Vila-seca

La quantia de l'ajut serà de 4.000€ que s'atorgarà en els següent casos:

- Les Persones físiques empadronades al municipi de Vila-seca o empreses jurídiques amb limitació de responsabilitat que compleixin els requisits de la base 3.2.1 i 3.2.2 que es donin d'alta al règim corresponent de la Seguretat Social entre l'1 d'octubre de l'any anterior i el 30 de setembre de l'any en curs, i que iniciïn una activitat laboral amb domicili social i centre de treball a Vila-seca.
- Les Persones físiques o empreses jurídiques amb limitació de responsabilitat no empadronades al municipi de Vila-seca que compleixin els requisits de la base 3.2.3 que es donin d'alta al règim corresponent de la Seguretat Social entre l'1 d'octubre de l'any anterior i el 30 de setembre de l'any en curs, i que instal·lin una empresa al terme de Vila-seca durant aquest període. La contractació d'aquest primer treballador és incompatible amb l'ajut descrit a l'article 5.1.

I sempre que es compleixin els següents requisits:

- Les persones físiques han de justificar l'alta al règim corresponent de la Seguretat Social i l'alta d'activitat entre l'1 d'octubre de l'any anterior i el 30 de setembre de l'any en curs.
- Les persones jurídiques han de justificar l'alta de llicència d'activitats o comunicació d'inici de l'activitat entre l'1 d'octubre de l'any anterior i el 30 de setembre de l'any en curs, en cas de no disposar de llicència d'activitat municipal s'haurà d'acreditar el document d'alta al Cens Fiscal.



- Les persones físiques i les empreses sol·licitants hauran d'estar al corrent de pagament de les seves obligacions tributàries i de la Seguretat Social, així com amb aquest Ajuntament.

Article 6. Sol·licituds

6.1.- Per a la contractació de persones del municipi de Vila-seca

Les sol·licituds es correspondran amb contractacions fetes des de l'1 d'octubre de l'any anterior fins el 30 de setembre de l'any en curs i es presentaran al Registre General de l'Ajuntament de Vila-seca en el model normalitzat confeccionat a aquest efecte, degudament signades per la persona que exerceixi la representació legal de l'empresa. Aquestes sol·licituds hauran d'anar acompanyades de la documentació necessària per tal d'acreditar la representativitat de l'empresa.

Si en la presentació de la sol·licitud s'observa alguna deficiència, incoherència o hi manca algun document necessari per a la concessió de l'ajut, l'Ajuntament requerirà l'interessat per tal que en el termini de 10 dies completi o esmeni la seva petició. Si en aquest termini no es produeix l'esmena o no s'aporta la documentació sol·licitada, s'entendrà que desisteix de la petició i s'arxivarà sense més tràmits.

Els interessats podran efectuar consultes o rebre assessorament al Servei d'Ocupació i Creació d'Empresa (SOCE) de l'Ajuntament de Vila-seca, al carrer Hospital, núm. 1 de Vila-seca. Tel. 977 39 43 25 – Fax 977 39 43 27, C/e: soce@vila-seca.cat.

6.2 Per a l'emprenedoria i l'afavoriment de la creació i l'establiment de noves empreses al municipi de Vila-seca

Les sol·licituds d'ajuts es presentaran al Registre General de l'Ajuntament de Vila-seca en el model normalitzat confeccionat a aquest efecte. Es podran efectuar consultes o rebre assessorament al Servei d'Ocupació i Creació d'Empresa (SOCE) de l'Ajuntament de Vila-seca, al carrer Hospital, núm. 1 de Vila-seca. Tel. 977 39 43 25 - fax 977 39 43 27, C/e: soce@vila-seca.cat.

Aquesta sol·licitud haurà d'anar acompanyada de la documentació necessària per tal d'acreditar la representativitat de l'empresa, la data d'alta al règim corresponent de la Seguretat Social i la data de creació d'empresa.

Si en la presentació de la sol·licitud s'observa alguna deficiència, incoherència o hi manca algun document necessari per a la concessió de l'ajut, l'Ajuntament requerirà l'interessat per tal que en el termini de 10 dies completi o esmeni la seva petició. Si en aquest termini no es produeix l'esmena o no s'aporta la documentació sol·licitada, s'entendrà que desisteix de la petició i s'arxivarà sense més tràmits.

La sol·licitud de la subvenció es farà a partir dels 60 dies naturals posteriors a l'inici de l'activitat.

Article 7. Documentació a presentar

7.1.- Ajuts a la contractació de persones del municipi de Vila-seca

El sol·licitant de l'ajut haurà de presentar la següent documentació:



a) Sol·licitud mitjançant model normalitzat que contindrà la següent informació:

1. Identificació del qui subscriu la sol·licitud i del caràcter amb què ho fa, fent constar el domicili a efectes de notificacions.
2. Identificació de qui ha de ser el beneficiari/a, si és diferent de l'anterior.
3. Descripció del lloc o llocs de treball a cobrir.

b) Documentació complementària:

1. Còpia del NIF/CIF de l'empresa.
2. En el cas de transformació de contractes temporals en fix o fix discontinu, identificar el/la treballador/a objecte de subvenció.
3. Declaració responsable on es descrigui el lloc/s de treball a cobrir i es manifesti el compromís de contractar mitjançant la Borsa de l'Oferta Municipal, i que no concorren cap de les circumstàncies detallades d'acord amb l'article 13.2 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre general de subvencions.

7.2 Ajuts per a l'emprenedoria i l'afavoriment de la creació i l'establiment de noves empreses al municipi de Vila-seca

E/La sol·licitant de l'ajut haurà de presentar la següent documentació:

a) Sol·licitud que contindrà la següent informació:

1. Identificació del qui subscriu la sol·licitud i del caràcter amb què ho fa, fent constar el domicili a efectes de notificacions.
2. Descripció l'activitat que es realitza.

b) Documentació complementària:

1. Còpia del NIF/CIF de l'empresa.
2. Full d'empadronament al municipi de Vila-seca on consti l'antiguitat al municipi.
3. En cas de persones jurídiques, han de presentar la llicència d'activitat i en cas de no tenir-la han de presentar l'alta al Cens Fiscal.

Article 8. Tramitació i proposta de resolució.

L'inici i la instrucció del procediment de concessió de subvencions correspon a la unitat administrativa del Servei d'Ocupació i Formació. El/la Cap de la dependència emetrà l'informe d'inici corresponent.

Les activitats d'instrucció comprenen la sol·licitud de tots els informes i documents que considerin necessaris per a resoldre o que exigeixin les normes que regulen la subvenció, i la comprovació del compliment de les condicions imposades per adquirir la condició de beneficiari de la subvenció. Així mateix, comprèn l'avaluació de les sol·licituds d'acord amb els criteris, les formes i les prioritats establerts a la convocatòria o normes reguladores.



Article 9. Resolució, notificació i renúncia.

L'òrgan competent per a l'aprovació dels ajuts, en el termini màxim de tres mesos, dictarà resolució amb indicació del beneficiari, el nombre de llocs de treball de nova creació i l'import de l'ajut per a la contractació, i en cas de nous emprenedors es dictarà resolució amb indicació també del beneficiari i l'import de l'ajut. En cas de denegació, s'especificarà el motiu.

L'aprovació de la concessió de l'ajut econòmic per part de l'Ajuntament implicarà una reserva de crèdit a favor del sol·licitant que es farà efectiva una vegada justifiqui la documentació requerida per a l'atorgament de l'ajut.

La resolució de les sol·licituds s'efectuarà per ordre d'entrada al Registre fins a esgotar el crèdit de la partida pressupostària.

La notificació de la resolució comunicant el resultat del procediment es durà a terme de manera individualitzada a cada sol·licitant.

La subvenció s'entén acceptada si el beneficiari no manifesta el contrari en el termini d'un mes, comptat a partir del dia següent al de la notificació.

El beneficiari d'un ajut aprovat pot renunciar a l'ajut concedit, cosa que haurà de comunicar per escrit a l'Ajuntament.

Article 10. Justificació i pagament de l'ajut

10.1.- Ajuts a la contractació de persones del municipi de Vila-seca

Tipus de contracte	Jornada mínima	Import ajut	Data justificació
6 mesos o més	75%	3.000 €	60 dies posteriors al període mínim de 6 mesos de contracte
12 mesos o més	75%	3.000 €	60 dies posteriors al període mínim de 12 mesos de contracte
Contractes fix i Contractes fix discontinu, amb un mínim de 6 mesos anuals	75%	3.000 €	60 dies posteriors als primers 12 mesos de contracte pels contractes fixos i 60 dies posteriors al període mínim de 6 mesos de contracte
12 mesos >45 anys	75%	4.000 €	60 dies posteriors al període mínim de 12 mesos de contracte
Indefinit >45 anys	75%	6.000 €	60 dies posteriors als primers 12 mesos de contracte.
Transformació en fixos	75%	3.000 €	60 dies posteriors als primers 12 mesos de contracte.



Transformació en fix discontinu mínim 6 mesos anuals	75%	3.000 €	60 dies posteriors al període mínim de 6 mesos de contracte.
Indicat a l'apartat F	75%	4.000 €	60 dies posteriors al període mínim de 12 mesos de contracte.

El/La beneficiari/a, dins dels terminis que figuren en el quadre anterior, podrà sol·licitar el pagament de l'ajut a l'Ajuntament presentant la següent documentació:

- Còpia del contracte de treball del treballador, acreditació de l'alta a la Seguretat Social i certificat d'empresa del termini treballat o pròrroga del contracte existent.
- Còpia de TC2 on consti el treballador objecte de l'ajut.
- Declaració del representant de l'empresa, si s'escau, del compliment dels requisits de l'apartat F.
- Certificat de trobar-se al corrent de pagament de les seves obligacions tributàries i de la Seguretat Social.
- Certificat conforme no té deutes amb la hisenda municipal (s'afegirà d'ofici).
- Número de compte bancari del qual és titular la persona física o jurídica que ha demanat la subvenció.

El pagament de l'ajut serà tramitat un cop s'hagi verificat la justificació de la realització de la contractació objecte de subvenció, i un cop el personal tècnic de l'Ajuntament hagi elaborat un informe favorable de comprovació i sigui aprovat per l'òrgan competent.

10.2 Ajuts per a l'emprenedoria i l'afavoriment de la creació i l'establiment de noves empreses al municipi de Vila-seca

El pagament de l'ajut serà tramitat un cop s'hagi verificat la justificació de l'activitat laboral objecte de subvenció, i un cop el personal tècnic de l'Ajuntament hagi elaborat un informe favorable de comprovació i sigui aprovat per l'òrgan competent.

El pagament aprovat s'efectuarà de forma fraccionada en **dos** fraccions:

El 75% de la subvenció s'abonarà amb el primer pagament, i el 25 % restant, es farà efectiva una vegada l'empresa hagi sol·licitat aquests pagaments amb l'aportació dels documents justificatius i es pugui comprovar que les condicions no han variat i que l'empresa continua amb d'alta d'activitats 1 any després.

10.2.1 Ajuts als emprenedors/res empadronats a Vila-seca.

Per sol·licitar el pagament de la subvenció concedida, el/la beneficiari/a haurà de presentar la següent documentació:

- Documentació que justifiqui l'inici de l'activitat laboral:



- Alta al règim corresponent de la Seguretat Social.
- Alta al cens fiscal.
- Llicència d'activitat si s'escau.
- Els 3 primers rebuts d'autònoms o mutualitats.
- Certificat de trobar-se al corrent de pagament de les seves obligacions tributàries i de la Seguretat Social.
- Certificat conforme no té deutes amb la hisenda municipal (s'afegirà d'ofici).
- Domiciliació bancària

10.2.2 Ajuts als emprenedors/res no empadronats a Vila-seca

Per sol·licitar el pagament de la subvenció concedida, el beneficiari haurà de presentar la següent documentació, depenent de cada cas:

Persones físiques:

- Documentació que justifiqui l'inici de l'activitat laboral:
 - Alta al règim corresponent de la Seguretat Social.
 - Alta al cens fiscal.
 - Llicència d'activitat si s'escau.
- Els 3 primers rebuts d'autònoms
- Certificat de trobar-se al corrent de pagament de les seves obligacions tributàries i de la Seguretat Social.
- Certificat conforme no té deutes amb la hisenda municipal (s'afegirà d'ofici).
- Còpia del contracte de treball del treballador/a.
- Certificat d'empresa del termini treballat.
- Domiciliació bancària.

Empreses jurídiques de responsabilitat limitada:

- Documentació que justifiqui l'inici de l'activitat laboral:
 - Alta al règim corresponent de la Seguretat Social.
 - Llicència d'activitat si s'escau.
 - Alta al cens fiscal.
- Els 3 primers rebuts d'autònoms o mutualitats.



- Certificat de trobar-se al corrent de pagament de les seves obligacions tributàries i de la Seguretat Social.
- Certificat conforme no té deutes amb la hisenda municipal (s'afegirà d'ofici).
- Còpia del contracte de treball del treballador/a.
- Certificat d'empresa del termini treballat.
- TC2 dels 3 mesos de contractació del treballador/a.
- Domiciliació bancària.

Article 11. Altres justificacions i reintegrament de la subvenció.

L'Ajuntament de Vila-seca contempla la fiscalització aleatòria d'un número d'expedients com a mínim d'un 10% de les subvencions atorgades durant els quatre anys posteriors a l'any de pagament.

L'incompliment total o parcial dels objectius de la subvenció, la falsedat de les dades o la no presentació dels justificants podrà donar lloc al reintegrament de la part de subvenció percebuda de conformitat amb allò que disposa l'article 37 de la Llei 38/2003, General de subvencions.

D'acord amb el Títol IV de la Llei de subvencions, la presentació fora de termini dels documents justificatius de la subvenció concedida podrà donar lloc a una sanció pecuniària a descomptar del pagament de la subvenció. L'import serà de 75€ per cada 15 dies de retard, amb un màxim de 30 dies. Transcorregut aquest últim termini sense haver aportat la documentació necessària, s'iniciarà l'expedient de revocació de la subvenció.

Article 12. Tractament de dades de caràcter personal

D'acord amb la Llei Orgànica 3/2018, de 3 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal, les dades de caràcter personal dels sol·licitants seran tractades amb la finalitat de gestionar i tramitar aquesta convocatòria d'acord amb els principis de seguretat i confidencialitat que el reglament sobre protecció de dades estableix.

Article 13. Entrada en vigor i vigència.

Les presents bases entraran en vigor una vegada s'hagi publicat el text íntegrament en el Butlletí Oficial de la Província, i transcorregut el termini establert en l'article 65.2 de la Llei 7/1985 Reguladora de les Bases de Regim Local, es mantindran en vigor mentre no es procedeixi a la seva modificació o derogació. D'altra banda i com que el seu finançament anirà a càrrec de les corresponents partides pressupostàries que s'aprovin definitivament en el pressupost de l'any que pertorqui, la seva eficàcia queda subordinada a l'aprovació definitiva del pressupost de l'any en curs.