

## ANNEX 1

### NORMES COMPLEMENTÀRIES RELATIVES A L'EXERCICI DE LA FUNCIO INTERVENTORA

**Primera:** Naturalesa i fonament legal de les presents normes.

L'exercici de la funció Interventora a l'Ajuntament de Vilaseca està regulat amb caràcter bàsic per les normes contingudes en els articles 213 a 223 del RD Leg. 2/2004, de 5 de març, pel que s'aprova el Text Refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals (LHL) i pel desenvolupament reglamentari portat a terme en el RD 424/2017, de 28 d'abril, pel que es regula el règim jurídic del control intern amb les entitats del Sector Públic Local. Així mateix, el Ple de la Corporació ha acordat l'establiment del règim de fiscalització i intervenció limitada prèvia de requisits bàsics i també la substitució de la fiscalització prèvia dels drets i ingressos de la tresoreria de l'entitat local i dels seus organismes autònoms pel control inherent per a la presa de raó en comptabilitat i el control posterior. Les presents normes es dicten en exercici de la potestat reglamentària i d'autoorganització prevista a l'art. 4.1.a) de la Llei 7/1985 reguladora de les Bases de Regim Local.

**Segona:** Objecte.

L'objecte de les presents normes és el de completar i precisar, en aquells casos que resulti i es consideri procedent, l'exercici dels procediments de funció Interventora a l'Ajuntament de Vilaseca amb tots aquells aspectes no regulats en la LHL i en el RD 424/17, per tal de precisar amb plena transparència, i rigor, l'exercici de la funció Interventora y procurant que el seu exercici tingui la deguda coordinació amb els principis d'economia processal, eficàcia i eficiència tant en la gestió dels procediments administratius com en l'ús dels recursos públics.

**Tercera:** Destinataris.

Les presents normes seran d'obligatori compliment tant per als òrgans de control com per als òrgans gestors i els òrgans decisoris.

**Quarta:** De la fiscalització prèvia de drets i ingressos.

La fiscalització prèvia dels drets serà substituïda pel control inherent a la presa de raó en comptabilitat. Aquesta presa de raó comptable serà preceptiva, i serà exercida per part del titular de la funció de comptabilitat, persona en qui aquest delegui o per qui tingui atribuïda la responsabilitat directa de la direcció comptable.

El control posterior dels drets i ingressos s'efectuarà mitjançant l'exercici del control financer. A tal efecte formarà part del pla anual de control financer en un punt específic del mateix. La determinació i selecció dels ingressos i drets que seran objecte de control posterior respondrà de forma motivada a l'anàlisi de risc que la gestió de cadascun dels diferents drets pugui originar. Aquest anàlisi de riscos haurà de basar-se amb la deguda proporcionalitat envers l'impacte econòmic dels drets analitzats.

**Cinquena:** Documentació per a l'exercici de la funció Interventora.

1. La Intervenció haurà de rebre l'expedient complet per tal de realitzar la funció Interventora. Es considerarà complet l'expedient quan disposi com a mínim de tots els elements, informes, justificants i documents necessaris per a la verificació dels requisits bàsics d'obligatòria comprovació, entenent per tal els que es deriven de l'art. 13.2. del RD 424/2017. En cap cas podrà al·legar-se que l'expedient no està complet quan de la documentació posada a disposició de la Intervenció es pugui portar a terme la revisió de tots els requisits bàsics. En tot cas, serà considerada documentació necessària que haurà d'estar a disposició de l'òrgan de control:

- a. La que resulti procedent per a la fiscalització dels requisits bàsics segons ho estableix l'art. 13, 16 i 17 del RD 424/2017.
- b. La que resulti procedent per a la verificació dels requisits bàsics de la Intervenció del reconeixement de l'obligació i ordenació de pagament així com per a la intervenció formal i material del pagament segons ho estableixen els art. 18 a 23 del RD 424/2017. En cap cas en la fase d'intervenció prèvia es podran requerir antecedents, documents o informes que resultessin preceptius en la fiscalització prèvia de les despeses i que no hagin estat inclosos com una objecció o una observació en l'informe de fiscalització en la aprovació de la despesa que la va autoritzar o disposar.

2. Si en l'exercici de la funció Interventora l'òrgan de control aprecia la manca de documentació o qualsevol element que sigui necessari per a verificar els extrems bàsics derivats de l'art. 13.2 del RD 424/2017, haurà d'emetre el preceptiu informe de fiscalització o d'intervenció, comprensiu de tots i cadascun dels extrems que en relació a la naturalesa de l'acte, document o expedient es requereixin segons els determinen els Annexos 2 i 3 de l'acord d'establiment de requisits bàsics adoptat per l'Ajuntament Ple, i en el mateix hi haurà de posar de manifest:

- a) la mancança documental o de qualsevol altre naturalesa que hagi apreciat, amb expressió clara dels documents o elements que la seva esmena requereixi.
- b) motivant quin requisit bàsic no resulta possible de verificar degut a aquesta mancança, i
- c) amb cita específica de la norma jurídica positiva que determina el requisit bàsic que es considera que no es pot verificar o complimentar.

L'òrgan gestor haurà d'incorporar la documentació així reclamada una vegada s'hagi completat l'expedient degudament i incorporat al mateix els documents reclamats per la Intervenció, o bé, si així ho considera, podrà presentar el procediment contradictori de resolució de discrepàncies establert, que serà substanciat i resolt en la forma prevista a l'art 15 del RD 424/2017.

3. Quan la Intervenció aprecii una mancança documental que no afecti a un requisit bàsic, i per tant el resultat de l'informe de funció interventora hagi de ser "de conformitat", la mancança al·legada s'inclourà com observació complementària no suspensiva. Respecte de la mateixa, caldrà també explicitar els tres elements expressats en els punts a), b) i c) del l'apartat 2 d'aquest mateix article. En aquests casos l'informe no tindrà mai caràcter suspensiu. Quan l'òrgan gestor aprecii la conveniència d'incorporar la documentació reclamada en l'informe, la posarà en coneixement de l'òrgan Interventor, el qual en el termini de 5 dies emetrà nou informe o diligència de conformitat, o bé, si no considera solucionada degudament la mancança documental, la reiterarà mitjançant nou informe, que no podrà revestir la forma de diligència. Aquest procediment es pot reiterar de forma indefinida fins a resoldre definitivament la mancança observada. En cap cas en aquests informes la Intervenció podrà incorporar noves exigències documentals ni al·legar incompliment de requisits que no s'haguessin posat de manifest en l'informe inicial.

4. En cap cas podrà excusar-se l'emissió de l'informe argumentant el requisit que l'expedient remès resulta incomplet, sinó que aquesta mancança haurà de posar-se de manifest precisament en el marc de l'informe. D'aquest informe se n'haurà de donar trasllat a l'òrgan gestor per a què completi la documentació que es consideri que hi manca i posteriorment, el trameti de nou a la Intervenció. En tot cas, els informes que posin de manifest la manca de documents o elements que impedeixin la verificació d'un requisit bàsic tindran caràcter d'informe amb objeccions i presentarà sempre caràcter suspensiu.

5. En cap cas la Intervenció podrà ometre l'exercici preceptiu de la seva funció Interventora, al·legant la manca de documentació de l'expedient, que tindrà els efectes previstos en els punts anteriors.

**Sisena.-** Procediment per a l'ús de les facultats de l'art 6 del RD 424/2017.

1. Quan la Intervenció faci ús de l'autorització que li confereix l'art. 6 del RD 424/2017 i en virtut de la mateixa sol·liciti als òrgans gestors assessoraments jurídics o informes tècnics, així com altres antecedents precisos per l'exercici de control intern, la sol·licitud haurà de fonamentar de forma clara i comprensible, tal com ho estableix l'art 6.3, que aquesta resulta transcendent per a les actuacions de control que les desenvolupi. A aquest fi, caldrà atendre al caràcter bàsic del requisit a verificar que motiva la petició de col·laboració, i haurà d'expressar quin dels requisits a comprovar requereix la informació o documentació sol·licitada. En tot cas aquesta sol·licitud d'informació haurà de respectar els principis de:

- Proporcionalitat: en el sentit que els costos i l'esforç en l'obtenció i elaboració de la documentació requerida resulti proporcional al resultat del requisit a comprovar i que aquesta documentació o informació suposadament hagi de coadjuvar a la seva verificació.
- Motivació: la documentació o informes requerits han de resultar motivats jurídicament de forma clara i suficient, de forma que quedi acreditada la transcendència dels extrems sol·licitats.

2. Quan la invocació del deure de col·laboració s'origini a fi de verificar un extrem de caràcter bàsic, la petició ha de resultar congruent amb la finalitat de la disposició jurídica que estableix el requisit que ho motiva. A aquest fi caldrà que la petició citi específicament la norma jurídica positiva que determina el caràcter bàsic que es considera que no es pot verificar o que motiva la necessitat d'assessorament o d'informació complementaria. En cap cas resultaran admissibles motivacions estrictament subjectives dels òrgans de control, o les que constitueixin opinions del mateix no fonamentades en norma jurídica que les avali. En aquest cas procedirà la suspensió del termini previst a l'art 10.2 previst per a l'emissió dels informes de funció Interventora, fins a disposar de la informació transcendent sol·licitada.

3. Quan la invocació del deure de col·laboració es derivi de la comprovació d'extrems de caràcter no bàsic o s'emmarqui dins de les actuacions de control financer, aquesta no suspèn l'emissió de l'informe de fiscalització, que s'haurà d'emetre dins el termini preceptiu de 5 dies fixat a l'art 10 del RD 424/2017.

4. No serà admissible la sol·licitud d'informes, documentació o antecedents invocant l'art. 6.4 quan aquesta tingui per objecte exclusiu suspendre l'emissió dels informes, dilatar la seva evacuació o suspendre de fet l'adopció dels acords que els sustenten.

5. Si els òrgans gestors aprecien que:

- a. els extrems sol·licitats no resulten transcendents, tant sigui per a valorar requisits considerats bàsics, com per a altres aspectes addicionals no bàsics o bé referits a extrems inclosos en actuacions de control financer, o
- b. valora que les sol·licituds que se li adrecen no son considerades transcendents per l'objecte i la finalitat que es persegueix en les actuacions de control que les motiven, o
- c. resulten desproporcionades quant als recursos que aquestes requeriran, tant en termes de consum de temps, de recursos humans i d'efectius o econòmics,

podran plantejar a l'alcaldia una sol·licitud motivant degudament tots els extrems que considerin oportuns i que avalin la seva apreciació, i precisant, si s'escau, en quins termes consideren que s'hauria de dur a terme la sol·licitud de l'òrgan de control, amb pronunciament exprés de si poden fer-ho mitjançant recursos directes al seu abast o,

contràriament, si per donar compliment a la sol·licitud, es requereix el concurs de medis externs.

En aquests casos, l'alcaldia resoldrà sobre la procedència de l'informe sol·licitat per la Intervenció i, si s'escau, fixarà els termes estrictes amb que la sol·licitud haurà de ser portada a terme, o motivant els que avalin el seu rebuig, atenent fonamentalment als objectius que es persegueixen en l'exercici del control, l'impacte i efectes del seu resultat, el cost de l'emissió dels informes requerits i les repercussions que la seva evacuació tingui sobre el normal desenvolupament dels serveis públics sota competència de l'òrgan a qui s'adreça la sol·licitud de la Intervenció.

6. No resultarà admissible plantejar la suspensió del termini invocant l'art 6.4 del RD 424/2017 quan la sol·licitud es basi en la motivació de que l'expedient no resulta complet. En aquests casos l'òrgan de control haurà de procedir segons estipula la norma cinquena de les presents normes complementàries, i caldrà que aquests extrems siguin objecte de tractament, verificació i, si s'escau, d'objecció o observació mitjançant l'emissió dels informes de funció Interventora procedents.

7. Quan la sol·licitud de col·laboració feta per la Intervenció requereixi de medis externs, aquesta haurà d'adreçar-se a l'alcaldia, per intermedi del Regidor Delegat d'hisenda, i haurà d'estar acompanyada d'un estudi econòmic que posi de manifest en termes de cost i rendiment, que la petició resulta congruent i adequada per justificar els costos que de la mateixa se n'originin.

**Setena:** Termini per a l'exercici.

Els terminis per a l'exercici de la funció Interventora seran els previstos en l'art. 10.2 del RD 424/2017.

Per a la resta d'informes que no siguin de funció Interventora, el termini màxim d'emissió dels mateixos serà el determinat en les normes que els estableixin o regulin, i en el seu defecte, serà el previst amb caràcter general per la normativa de procediment administratiu comú, fixats en 10 dies segons l'art 80.2 de la Llei 39/2015.

El personal controlador haurà de complimentar les sol·licituds que se li adrecin d'exercici de la funció Interventora, respectant en tot cas aquests terminis, als quals resulta obligat de conformitat també amb l'art. 29 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

Quan la Intervenció consideri necessari l'ampliació del mateix ho sol·licitarà a l'alcaldia, posant de manifest les raons que motiven aquesta ampliació i la impossibilitat de dur-los a terme en el termini general de cinc dies i acreditant quin termini addicional sol·licita per a la seva emissió. Si l'alcaldia, en el termini màxim de dos dies hàbils posteriors a la sol·licitud no disposa altrament, el termini quedarà ampliat d'ofici, en la meitat del termini legal.

Degut al seu caràcter reglat i preceptiu, i per tant, atenent a que els procediments administratius no poden culminar i ser resolts mentre aquesta funció no estigui exercida, els informes de funció Interventora hauran de ser necessàriament emesos per l'òrgan competent dins els terminis que disposa a tal efecte.

En cap cas la manca d'emissió dels informes preceptius, quan aquests hagin estat sol·licitats oportunament pels gestors i reiterats per l'alcaldia segons preveu la norma present, podrà ser considerada com una omissió de fiscalització de les regulades a l'art. 28 del RD 424/2017.

**Vuitena:** Caràcter motivat i complert dels informes.

1. Els informes de fiscalització hauran de ser motivats, i per tant hauran d'explicitar de forma clara i comprensible la o les normes en les que es recolzi el criteri mantingut per la Intervenció, tal i com ho determina l'art 12.1 del RD 424/2017. En especial, quan dels informes se'n derivin objeccions que motivin la suspensió de l'acte administratiu que els fonamenta serà inexcusable i caldrà explicitar de forma clara i comprensible tant per als òrgans gestors com pels decisoris, els fonaments jurídics que siguin al·legats per la Intervenció. La manca de motivació jurídica adequada serà motiu suficient per a la presentació i estimació del procediment de discrepància que es presenti.

2. Els informes de fiscalització hauran de ser complets, tal i com ho determina l'art 12.1 del RD 424/2017; en conseqüència, hauran de comprendre totes i cadascuna de les objeccions i observacions que l'Interventor apreciï que cal formular. En cap cas davant una petició única sobre un expedient determinat podran emetre's informes successius en els que es vagin posant de manifest objeccions o observacions successives i diferents en cadascun d'ells, i serà única i exclusivament vàlid i tindrà efectes administratius el primer dels informes que s'hagi emès per part de la Intervenció i el seu resultat es circumscriurà exclusivament a les eventuais objeccions o observacions que aquest primer informe contempli. La emissió d'informes addicionals, que incloguin nous requeriments o motivin nous fonaments jurídics no adquiriran validesa.

**Novena.** Ús de les diligències d'Intervenció i dels comunicats interns.

De conformitat amb l'art 11 del RD 424/2017, les diligències d'intervenció només seran admissibles com a mecanisme administratiu de comunicació per a deixar constància de la conformitat de la Intervenció a una sol·licitud d'exercici de la funció Interventora feta per un òrgan gestor o decisorí, i quan com a resultat de la verificació dels extrems als que s'estengui la funció Interventora l'expedient analitzat s'ajusti a la legalitat. En aquest cas, l'Interventor no tindrà tampoc necessitat de motivar-la.

No procedirà l'emissió de diligències de la Intervenció en cap altre cas, resultant preceptiva l'emissió d'informes quan del resultat de les verificacions efectuades en resulti una objecció de caràcter suspensiu, una observació de caràcter no suspensiu, o consideri que l'expedient no resulta complet. Si la Intervenció, amb incompliment del preceptuat en

la present norma, reitera les seves consideracions mitjançant diligències, aquestes tindran la mateixa consideració que l'informe preceptiu al que resulta obligat, i per tant els òrgans gestors i decisoris podran actuar en conseqüència, be sigui per a adoptar els acords informats, be sigui per a presentar els procediments de discrepància que procedeixin.

Tampoc procedirà l'emissió de comunicats interns, a una pluralitat de destinataris, quan aquests continguin motivacions, determinacions o valoracions procedents de sol·licituds d'informe de funció Interventora i que haurien d'haver estat ateses mitjançant l'emissió dels informes preceptius. Si malgrat aquesta prohibició, la Intervenció reitera els seus criteris mitjançant aquests comunicats, aquests tindran també la consideració d'informe preceptiu i els seus destinataris procediran en conseqüència, sigui en ordre a l'adopció dels acords, sigui per a la presentació del procediment de discrepància.

L'ús de diligències o de comunicats interns com a mecanisme de comunicació de valoracions, motivacions o de l'anàlisi de requisits que haurien de ser atesos mitjançant l'oportú informe de funció Interventora, en especial si aquests són bàsics, amb incompliment i vulneració de l'estipulat en la present norma, podrà donar lloc a prevenció del personal incomplidor.

**Desena.** Tipologia de resultats dels informes de funció Interventora i efectes.

1. De conformitat amb els articles 11 i 12 del RD 424/2017, els informes de funció Interventora, tant si corresponen a fiscalització com a Intervenció limitada prèvia, presentaran el resultat de les verificacions amb la següent terminologia:

- **Informe de conformitat:** quan com a resultat de la verificació dels extrems a què s'estengui la funció Interventora, l'expedient objecte de fiscalització o Intervenció s'ajusti a la legalitat. Només es podrà emetre un sol informe per a cada proposta sotmesa a funció Interventora. Dels informes de conformitat es poden presentar 2 diferents subtipus:

• **Amb observacions:** quan de les verificacions efectuades s'observin en l'informe defectes que derivin d'incompliment de requisits o tràmits que no siguin considerats essencials, en els termes definits en l'art. 13.2. del RD 424/2017.

• **Sense observacions:** quan les verificacions no posin de manifest cap defecte en l'expedient. En aquests casos es podrà substituir l'emissió de l'informe per una diligència de conformitat que no caldrà motivar-la.

- **Informe amb objeccions:** si del resultat de la verificació l'Interventor es manifesta en desacord amb el fons o amb la forma dels expedients examinats, haurà de formular les seves objeccions per escrit. Aquestes objeccions s'hauran de motivar mitjançant raonaments jurídics fonamentats en les normes en les que es basi, i hauran de comprendre la totalitat de les objeccions observades en l'expedient. Només es podrà emetre un sol informe per a cada proposta sotmesa a funció Interventora.

Atès que l'Ajuntament de Vilaseca té establert el règim de fiscalització i Intervenció limitada prèvia de requisits bàsics, les objeccions només es podran presentar quan els defectes observats derivin de l'incompliment de l'art. 216.2 del RD Leg. 2/2004 que aprova el Text Refós de la Llei d'Hisendes Locals, o l'art. 13.2 del RD 424/2017.

Aquests extrems són els que figuren a les fitxes de l'Annex 3 de l'acord plenari municipal pel qual s'ha establert la fiscalització limitada prèvia de requisits bàsics a l'Ajuntament de Vila-seca, no podent estendre els requisits bàsics a cap altre que no estigui comprés en les normes esmentades.

En cap cas es podran emetre informes amb objeccions quan els incompliments observats no derivin dels requisits bàsics en els termes fixats en el paràgraf anterior. En aquests casos els incompliments s'hauran de posar de manifest com observacions complementàries en els termes i efectes de l'art. 14.2. del RD 424/2017, que en cap cas tindran efectes suspensius.

En cap cas s'hauran de qualificar el resultat dels informes en expressions com "informe favorable" o "informe desfavorable", ni qualsevol altre similar o anàloga, havent d'utilitzar-se en tot cas la prevista en el present article, ja que és l'única que de forma certa i indubitada estableix el caràcter suspensiu o no suspensiu de l'informe i alhora determina la procedència del plantejament de resolució de discrepàncies.

L'eficàcia condicionada dels informes prevista a l'apartat 5 de l'art. 12 del RD 424/2017, només procedirà quan la funció Interventora es realitzi en la modalitat de fiscalització plena o intervenció plena i abastarà exclusivament a extrems que no siguin considerats essencials, en els termes definits en l'Annex 3 de l'acord plenari d'establiment del règim de fiscalització limitada prèvia. En el cas de fiscalització o intervenció en les modalitats de limitada prèvia de requisits bàsics, no procedirà l'emissió d'informes amb eficàcia condicionada, havent els esmentats informes de posar de manifest els eventuais incompliments observats, només com a objeccions suspensives o bé observacions no suspensives.

## 2. Efectes.

De conformitat amb l'art. 216.2. de la LHL, els informes amb objeccions tindran sempre caràcter suspensiu amb independència de si presenten o no observacions complementàries. Sobre els mateixos procedirà el plantejament de procediment de discrepància previst a l'art. 217 de la LHL i 15 del RD 424/2017.

De conformitat amb l'art. 216.1. de la LHL, els informes de conformitat mai tindran caràcter suspensiu, amb independència de si presenten o no observacions complementàries. Sobre els mateixos no procedirà el plantejament de discrepàncies.

En definitiva, la tipologia dels informes de funció Interventora atenent el resultat dels mateixos, s'haurà d'acomodar necessàriament a algun dels següents tipus:



TIPUS	SUBTIPUS	EFFECTES	DISCREPÀNCIA
De conformitat	Sense observacions	No suspensius	No procedeix
De conformitat	Amb observacions	No suspensius	No procedeix
Amb objeccions	Sense observacions	Suspensius	Procedeix
Amb objeccions	Amb observacions	Suspensius	Procedeix

#### **Onzena:** Tramesa d'informes.

1. L'Interventor elaborarà anualment l'informe previst en l'art. 218.1. de la LHL i el remetrà a l'alcaldia amb l'antelació suficient i necessària per tal que aquesta en doni compte al Ple de la Corporació en la mateixa sessió en la que es doni compte de la liquidació del pressupost. L'informe elaborat per l'Interventor, de conformitat amb l'art. 15.6. del RD 424/2017 atindrà únicament a aspectes i comeses propis de l'exercici de la funció fiscalitzadora, sense incloure qüestions d'oportunitat o conveniència de les actuacions que fiscalitzi. El president de la corporació pot presentar en el ple l'informe justificatiu de la seva actuació.

2. Amb posterioritat a la presa de raó per part del ple corporatiu esmentat en el paràgraf anterior, l'Interventor remetrà a la Sindicatura de Comptes de Catalunya, de conformitat amb els procediments, formats i normes que aquesta determini, tots els informes previstos a l'art. 218.3. de la LHL i 15.7. i 15.8. del RD 424/2017. A aquests efectes i amb l'antelació necessària, l'Interventor haurà de sol·licitar a l'alcaldia per intermedi del Regidor Delegat d'Hisenda els informes justificatius presentats per la corporació local en el marc de la tramitació dels procediments de discrepància. Un cop feta la tramesa a la Sindicatura de Comptes, l'Interventor en trametrà còpia a l'alcaldia per intermedi del Regidor Delegat d'Hisenda.

#### **Dotzena.** Del procediment de discrepància.

1. El procediment de discrepància es plantejarà i substanciarà de conformitat amb la regulació que en fan els articles 217 de la LHL i 15 del RD 424/2017.

2. La resolució del procediment de discrepància té caràcter executiu. Això significa que, un cop resolta la discrepància per l'òrgan competent, l'acte es considera legalment vàlid, eficaç i desplega els efectes que es derivin dels seus propis termes.

3. Un cop resolta la discrepància, respecte dels actes o acords que derivin o desenvolupin l'acte objecte de objecció o reparament o siguin actes o acords subsegüents i successius respecte d'un acte fiscalitzat o intervingut amb objeccions, no es podrà invocar la

presentació de la objecció inicial com a motiu de presentació d'una nova objecció de l'acte subsegüent o successiu. En particular:

- a. Un cop formulada l'objecció en una fase procedimental y resolta la discrepància, no procedirà tornar a formular objecció en les fases successives del mateix expedient. Per exemple, en l'àmbit contractual, si s'ha emès l'objecció per a la fase d'adjudicació, no procedeix formular objecció per aquest motiu en les fases de reconeixement de la obligació o ordenació del pagament.
  - b. Al formular objeccions a un acord que sigui d'aplicació a actes posteriors, un cop resolta la discrepància, no procedirà tornar a formular objecció en els actes d'aplicació per les raons que van motivar l'objecció inicial d'aquell acte. Per exemple, l'objecció a unes bases reguladores de subvencions, o a l'establiment de retribucions, no podrà motivar la presentació de la mateixa objecció en els actes de concessió de les subvencions o de reconeixement de les obligacions de les retribucions objectades.
  - c. Al formular un reparament per irregularitat en el contingut d'un acte que estableix condicions d'execució del mateix, no procedeix tornar a formular la objecció al fiscalitzar l'acte d'execució. Per exemple, si es formula objecció a un conveni per irregularitat del seu clausulat relatiu a la justificació, no procedeix formular l'objecció en l'aprovació del compte justificatiu, o si en un acte de compromís es formula objecció en la regulació de les pròrrogues, no procedirà formular el reparament per les mateixes causes en la fiscalització de cada pròrroga.
  - d. Si un acte no hagués estat sotmès a fiscalització i procedeix la qualificació del mateix com omissió de fiscalització, un cop resolta aquesta omissió no cal formular novament objeccions als actes d'aplicació per les mateixes causes informades en l'informe d'omissió de fiscalització.
  - e. Si un acord s'ha fiscalitzat sense emetre objeccions quan realment procedia haver-ho fet, no procedirà formular noves objeccions en els actes d'aplicació del mateix. La responsabilitat per no haver formulat el reparament recaurà sobre l'Interventor que hagués subscrit l'informe de funció Interventora.
4. Quan l'òrgan Interventor, de forma improcedent i contravenint allò que es regula a la norma tretzena subsegüent, hagi emès informe sense que cap norma específica així ho exigeixi, formuli objeccions o qualifiqui com omissió de fiscalització d'actes, documents, acords o expedients que no tenen en si mateixos contingut econòmic, la objecció no adquirirà validesa i en conseqüència de la mateixa no se'n derivaran efectes suspensius. A títol enumeratiu i no exhaustiu, es consideraran inclosos en aquest cas els expedients citats en la norma Tretzena.1 subsegüent.
5. En tot cas quan l'acte informat resulti d'una norma específica que així ho determini, però del mateix no se'n derivi un contingut econòmic directe o l'aprovació d'una despesa, de forma executiva i directament derivada de la seva adopció, o es requereixin actes

successius per a aprovar la despesa, aquests informes, tal i com ho determina l'art 29 del RD 424/2017 tindran la naturalesa d'informes de control financer. En conseqüència les possibles irregularitats posades de manifest en els mateixos no tindran caràcter de objeccions, ni tindran en cap cas efectes suspensius ja que no deriven de l'exercici de la funció Interventora. Els òrgans destinataris dels mateixos podran posar de manifest a la Intervenció aquesta circumstància, comunicació que no tindrà la naturalesa de discrepància. En tot cas els òrgans competents podran continuar la tramitació dels mateixos, i atendre en el seu cas les consideracions dels citats informes emesos si així ho consideren adient.

6. Els punt 3 anterior serà també d'aplicació anàloga, i per tant no podran reiterar-se als respectius actes d'aplicació, quan les objeccions incloses en els informes de funció Interventora hagin estat degudament atesos per l'òrgan gestor o decisorí al que l'objecció es dirigia i aquests òrgans hagin complimentat degudament les irregularitats a que les objeccions feien referència.

**Tretzena.-** Actes subjectes a funció Interventora i actes exclosos. Exempció de fiscalització.

1. De conformitat amb els arts. 214 de la LHL i 7, 8 i seccions 2a i 3a del capítol 3r del RD 424/2017, requeriran l'exercici de la funció interventora els actes que estiguin específicament determinats i explicitats en els dits articles. La funció Interventora resulta exclosa i no s'estendrà a:

- a. Actes que no tinguin contingut econòmic. Es considera que no tenen contingut econòmic aquells actes o expedients que un cop adoptats, dels mateixos no en resulta, ni se'n deriva necessàriament de forma directa i executiva, l'aprovació o disposició d'una despesa, el reconeixement d'una obligació o l'ordenació d'un pagament. Amb caràcter enumeratiu i no exhaustiu es considera que no tenen contingut econòmic directe: l'aprovació de plantilles i relacions de llocs de treball i en general els instruments de planificació dels recursos humans de la corporació o dels seus ens dependents; l'aprovació de bases reguladores de subvencions que no incorporin simultàniament l'obertura de la corresponent convocatòria o acords i convenis marc que requereixin per a la seva eficaç execució de convenis específics ulteriors; l'aprovació d'instruments urbanístics dels que no se'n deriva executivament l'aprovació d'una despesa, com ara Plans general d'ordenació urbana, plans especials, programes d'actuació, i altres elements de la planificació urbanística; aprovació de projectes d'obra o altre mena de projectes excepte que simultàniament es procedeixi a la seva contractació o execució directa per l'administració; i en general qualsevol altra acord que no impliqui l'aprovació o disposició d'una despesa, el reconeixement d'una obligació o un pagament.
- b. L'aprovació de normes i reglaments de caràcter general, ordenances, bans, reglaments i reglament orgànic municipal.

- c. L'aprovació del pressupost general de l'entitat o d'algun dels seus ens dependents, les modificacions de crèdit o de les Bases d'execució, la seva liquidació o la formulació del compte general, així com dels documents o estats compresos en els esmentats expedients, com ara l'annex de personal. Tots aquests informes tenen caràcter de funció Interventora atenent a la definició que en fa l'art 29 del RD 424/2017.
- d. Els informes preceptius, així com l'elaboració dels informes o documents en que es concretin les trameses preceptives derivades de la normativa de estabilitat pressupostària i en particular els inclosos o derivats de la Llei Orgànica 2/2012 i de la Ordre HAP/2105/2012.
- e. Els informes preceptius previstos a la legislació d'hisendes locals i concordant en la tramitació, concertació, modificació o cancel·lació d'endeutament municipal.

2. Quan l'informe de la Intervenció es porti a terme sobre un acte, acord o expedient que no tingui contingut econòmic directe, no autoritzi o disposi despeses, reconegui obligacions, o ordeni pagaments, però resulti preceptiu per disposar-ho així una norma positiva o disposició normativa determinada, aquests informes, de conformitat amb l'art 29 del RD 424/2017 tindran naturalesa de control financer i seran emesos, tractats i generaran exclusivament els efectes previstos en el títol III del RD 424/2017.

3. Estaran exempts de fiscalització prèvia els actes o acords previstos en l'art. 219.1 de la LHL i a l'art 17 del RD 424/2017. Quan respecte dels mateixos i en aplicació de les determinacions que una norma de caràcter general o prevista en les Bases d'Execució del Pressupost exigeixi o aconselli que per raons d'eficàcia administrativa o economia processal una determinada actuació administrativa, financera o comptable l'hagi de dur a terme algun dels serveis sota la direcció de l'Interventor, aquest òrgan haurà de dur a terme l'actuació administrativa ordenada. En particular procedirà l'execució dels actes o actuacions previstes en les dites normes quan la Intervenció hagi de emetre els documents comptables necessaris per a la correcta execució dels expedients que ho requereixin, com ara els certificats de retenció de crèdit, de disponibilitat de crèdit, o d'operacions comptables derivades de l'execució pressupostària. Respecte d'aquestes actuacions, l'òrgan interventor podrà emetre si ho considera procedent un informe posant de manifest motivadament els extrems que consideri adients. Aquest informe no tindrà naturalesa de funció Interventora i es considerarà de control financer derivat de normal com els defineix l'art 29 del RD 424/2017.

4. En cas de que l'òrgan de control consideri amb caràcter general que una determinada tipologia d'expedients o d'acord requereixen l'exercici de la funció Interventora, i en les presents normes es qualifica com exclosos o exempts de la mateixa, l'Interventor emetrà una proposta raonada i jurídicament motivada al Regidor Delegat d'Hisenda. Aquest, a la vista de les motivacions jurídiques adduïdes, i previs els informes que es considerin necessaris per a la millor resolució de la qüestió controvertida, elaborarà la seva proposta que serà elevada a l'alcaldia per a la seva resolució, o al Ple corporatiu quan l'expedient o

acord es trobi sota les seves competències. L'òrgan competent per a la resolució de la controvèrsia la resoldrà atenent a si la tipologia de l'expedient objecte de controvèrsia es troba inclòs en els regulats a l'Acord de Consell de Ministres vigent regulador de l'exercici de la funció Interventora de requisits bàsics en l'àmbit de l'administració de l'Estat o no hi resulta inclòs, considerant-se aquesta inclusió o exclusió determinant.

#### **Catorzena.- Delegació de la funció Interventora.**

1. La funció Interventora a l'Ajuntament de Vila-seca i als seus organismes autònoms es durà a terme pel seu titular o persona en qui estigui delegada aquesta funció.
2. Resultarà preceptiu que l'Interventor delegui la seva funció a fi de cobrir els casos d'absència reglamentaria del seu titular, de conformitat amb allò que disposa l'article 52 del RD 128/2018, de 16 de març.
3. En cap cas, l'exercici de la Intervenció pot resultar vacant, i s'haurà d'exercir pel seu titular o pel Interventor delegat nomenat de conformitat amb el paràgraf anterior.
4. En cas de vacant del titular, la mateixa serà coberta pels procediments de provisió previstos al RD 128/2018. Mentre aquests procediments no es completin i la vacant sigui efectiva, l'exercici de la funció Interventora es durà a terme per la persona en qui recaigui la seva substitució reglamentaria; es procedirà igualment segons es preveu en el punt 2 per a nomenar un substitut del titular accidental mentre no es procedeixi al nomenament d'un nou titular pertanyent a l'escala de funcionaris d'habilitació nacional, sub-escala d'Intervenció-Tresoreria.