



Ajuntament  
de Vila-seca

## ORDENANÇA REGULADORA DELS ESTABLIMENTS DE SERVEIS TELFÒNICS PER A ÚS PÚBLIC

### Exposició de motius

Els avenços tecnològics i l'aparició de nous operadors de comunicacions i de nous canals de comunicació han fet que les populars cabines telefòniques instal·lades a la via pública hagin perdut la seva antiga exclusivitat a l'hora de realitzar trucades per part de diversos col·lectius. La necessitat dels ciutadans de poder comunicar-se utilitzant els màxims avantatges i al millor preu ha comportat l'aparició de serveis de comunicacions denominats col·loquialment locutoris.

L'èxit i proliferació d'aquests serveis juntament amb l'absència de legislació tècnica específica, especialment pel que fa a les condicions mínimes exigibles, provoca un increment d'activitats paral·leles que poden concloure en una disminució de la qualitat de vida dels ciutadans.

Amb la present ordenança es pretén conciliar els interessos inherents a l'explotació legítima d'una activitat econòmica amb el dret de tot ciutadà a tenir garanties de seguretat, salubritat i higiene en la utilització d'un servei privat, així com que les activitats regulades es desenvolupin tot respectant l'entorn urbà on s'instal·len.

### Índex

1. Objecte
2. Condicions d'ubicació
3. Condicions d'instal·lació i distribució
4. Horari de funcionament
5. Règim d'intervenció administrativa
6. Documentació a presentar amb la comunicació
7. Procediment i termini tramitació comunicació
8. Règim sancionador
9. Responsabilitat per infraccions



Ajuntament  
de Vila-seca

Disposicions transitòries

Disposició final

### Article 1. Objecte

L'objecte de la present ordenança és regular les condicions específiques a les que s'han de sotmetre la instal·lació i funcionament dels establiments de concurrència pública de telecomunicacions del tipus telefònics per a ús públic conegut com a "locutoris" al municipi de Vila-seca, amb independència de les condicions generals que sobre temes de seguretat, salut i ambientals els siguin d'aplicació.

S'entén per locutori tota activitat que ofereixi el servei de telecomunicació mitjançant la utilització d'aparells telefònics, ordinadors per comunicació telemàtica, telefax o qualsevol altre mitjà. En aquest cas l'establiment o local haurà de tenir a disposició dels consumidors més d'un telèfon amb servei telefònic disponibles per al públic en general.

Queden excloses d'aquesta ordenança totes aquelles activitats que disposin d'un aparell de telèfon públic de pagament accessible als ciutadans en general, per a la utilització dels quals es poden emprar com a mitjans de pagament monedes, targetes de crèdit o de prepagament.

### Article 2. Condicions d'ubicació

2.1 A efectes urbanístics l'activitat de locutori es considerarà com a inclosa en l'ús comercial.

2.2 Els locutoris s'han d'ubicar a una distància mínima de 100 metres respecte d'altres activitats de locutori ja instal·lades i amb llicència municipal d'instal·lació, i a més 50 metres d'edificis o recintes destinats a usos administratius, sanitaris, docents, socials i religiosos. La distància entre els recintes o edificis a respectar i els establiments, es calcularà entre els punts més pròxims del local des del qual s'hagi



Ajuntament  
de Vila-seca

de comptar i del local que es pretengui instal·lar, mesurant la línia recta que uneix els dos punts, sense tenir en compte els obstacles o edificacions existents.

### Article 3. Condicions d'instal·lació i distribució

3.1 Totes les obertures dels locals on es desenvolupi aquesta activitat que donin a via pública disposaran de tancaments permanents fixes, situats en la part interna dels forats arquitectònics existents o restituïts. L'activitat s'haurà d'exercir amb portes i finestres tancades.

3.2 Tots els elements publicitaris estaran situats a l'interior del local, amb excepció dels rètols de l'establiment i de l'activitat, que s'integraran en els elements de tancament.

3.3 Els locutoris només es podran autoritzar en locals de planta baixa dels edificis, amb accés directe i independent des de la via pública. Cap activitat inclosa en l'àmbit d'aquesta ordenança no podrà tenir accés des d'espais comuns o privats vinculats a l'ús d'habitatge. Els magatzems es poden situar en planta de soterrani immediata a la planta baixa amb accés directe des d'aquesta.

3.4 Tots els locals disposaran d'una sala d'espera de superfície mínima igual al nombre de cabines multiplicat per 1,5, habilitada amb cadires o bancs.

3.5 La superfície útil mínima del local haurà de ser de 40 m<sup>2</sup> per a l'ús exclusiu dels usuaris. Al seu interior no s'hi podrà instal·lar cap tipus de fonts acústiques

3.6 Cada lloc destinat a l'ús d'un aparell de comunicació ha d'estar separat físicament dels altres i haurà de tenir, com a mínim, les següents dimensions lliures d'obstacles: ample 1,2 m, fondo 1,5 m i 2,20 d'altura. Així mateix cada lloc de comunicació es dotarà del mobiliari necessari (cadira, taula, etc...).

3.7 Els aparells de telèfon hauran d'estar instal·lats en l'interior de cabines que garanteixin una insonorització mínima de 35 dBA.



Ajuntament  
de Vila-seca

3.8 Els espais per a l'accessibilitat dels llocs de comunicació hauran de tenir una amplada mínima lliure que respecti la normativa sectorial en matèria de prevenció i protecció contra incendis, complir les condicions d'instal·lació previstes a la Norma Bàsica de l'Edificació NBE-CPI-96 o la que la substitueixi, i preveure la supressió de barreres arquitectòniques.

3.9 Hauran de tenir com a mínim itinerari practicable si la seva superfície és inferior a 100 m<sup>2</sup>, i la condició de local adaptat en el cas de superfície superior a 100 m<sup>2</sup>.

3.10 El local haurà de disposar de serveis sanitaris accessibles al públic, separats i identificats per a un i altre sexe. En el cas de ventilació forçada s'haurà de garantir, com a mínim, sis renovacions/hora.

3.11 L'activitat haurà de disposar de il·luminació adequada per a les diferents zones del local. La ventilació s'haurà de dissenyar en funció dels criteris que estableix la norma UNE 100-011.

3.12 L'activitat de serveis telefònics és incompatible amb qualsevol altra que es vulgui exercir en el mateix local, amb l'excepció d'aquelles activitats vinculades a les tecnologies de la informació i la comunicació, com serveis telemàtics o informàtics tipus internet i totes aquelles derivades de les noves tecnologies emergents i que no suposin activitat de venda. En aquest sentit el local on s'emplaci un establiment d'aquestes característiques es destinarà exclusivament a aquests serveis. Es prohibeix dur a terme a l'interior del local qualsevol altra activitat que no estigui especificada en la definició de locutori de l'article 1 d'aquesta ordenança.

#### Article 4. Horari de funcionament i activitats incompatibles o prohibides

L'horari de funcionament dels establiments de serveis telefònics s'estableix entre les 8 hores i les 22 hores, durant tot l'any.



Ajuntament  
de Vila-seca

Es podrà limitar l'horari anterior per causes justificades de molèsties a tercers i per d'altres supòsits legalment establerts.

Al seu interior no s'hi permet la venda o consumició de begudes, i tampoc l'elaboració ni la venda de productes alimentaris de qualsevol tipus per al consum directe dins o fora del local.

#### Article 5. Règim d'intervenció administrativa

5.1 Les activitats regulades en aquesta Ordenança resten sotmeses a intervenció administrativa en matèria ambiental.

5.2 Aquest tipus d'activitat està considerada com a innòcua i, per tant, d'acord amb el que disposen els articles 92.2 i 96 del reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals, i el reglament regulador de les llicències d'obertura d'establiments per a activitats i/o instal·lacions incloses a l'Annex III de la LIIAA i de les activitats no classificades, resta sotmesa al règim de llicència d'obertura d'establiments, independentment de necessitar permís d'obres.

#### Article 6. Documentació a presentar amb la sol·licitud

La sol·licitud ha de contenir les dades que estableix l'article 71 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre (RJPAC) i a d'anar acompanyada de la següent documentació:

- a) Projecte bàsic redactat per tècnic competent i visat pel respectiu col·legi professional (triplicat).
- b) Certificat signat per tècnic competent i visat pel col·legi professional, acreditant que les instal·lacions compleixen amb les prescripcions que estableixen els articles 2 i 3 d'aquesta ordenança i que s'han adoptat les mesures de prevenció pertinents, especialment respecte les condicions d'enllumenat, calefacció, ventilació, mesures contra incendis i d'autoprotecció



Ajuntament  
de Vila-seca

establertes pel reglament general de Policia d'Espectacles i Activitats Recreatives en vigor.

- c) Estudi acústic quan el local presenti contigüitat amb receptor en zona residencial. Una vegada instal·lat hauran d'aportar certificat de tècnic competent indicant l'aïllament obtingut i els resultats dels mesuraments efectuats.
- d) Resguard acreditatiu d'haver efectuat el pagament de la taxa per llicència d'obertura d'establiments i d'instal·lacions.
- e) Escriptura de propietat o contracte de lloguer del local.

#### Article 7. Procediment i termini de tramitació de la comunicació

1. Si en el termini d'un mes a comptar de la presentació d'aquesta comunicació prèvia, la corporació municipal no li ha manifestat a qui la subscriu, de manera motivada, la disconformitat, l'activitat innòcua comunicada per mitjà de la instància, es considerarà legitimada i es podrà començar a exercir-la, amb subjecció a la normativa d'aplicació.

2. Durant el termini esmentat a l'apartat 1, l'Ajuntament podrà requerir al peticionari perquè esmeni les deficiències observades en la documentació presentada o perquè l'adapti a la normativa aplicable, impeding, si s'escau, mentrestant l'execució d'obres o l'exercici de l'activitat.

3. En els supòsits de l'apartat 2, la notificació del requeriment a l'interessat suspèn el còmput del termini assenyalat a l'apartat 1.

#### Article 8. Règim sancionador

Les activitats objecte de regulació d'aquesta Ordenança resten subjectes al règim d'infraccions i sancions establert a la legislació d'intervenció integral de l'Administració ambiental i al reglament municipal regulador de les llicències



Ajuntament  
de Vila-seca

d'obertura d'establiments per a activitats i/o instal·lacions incloses a l'Annex III de la LIIAA i de les activitats no classificades

#### Article 9. Responsabilitat per infraccions

Serán responsables de les infraccions

- a) Els titulars de les llicències municipals, siguin persones físiques o jurídiques.
- b) Els explotadors del negoci que, quan no coincideixin amb el titular de la llicència, la responsabilitat serà solidària.
- c) El tècnic/ca que lliuri certificació de finalització d'obres o instal·lacions o de les condicions d'aquestes quan sigui inexacta o falsa.

#### Disposició transitòria

Els establiments de serveis telefònics per a ús públic existents en el moment de l'entrada en vigor d'aquesta Ordenança que disposin de les autoritzacions preceptives s'han d'adequar a les seves prescripcions abans de l'1 de gener de 2009, únicament pel que respecta a l'article 3r on es disposen els requisits d'instal·lació i distribució. Cas que el titular d'una l'activitat persisteixi en l'incompliment del requeriment d'adequació, l'activitat es considerarà clandestina i podrà ésser clausurada.

#### Disposició final

Aquesta ordenança entrarà en vigor el mateix dia de la seva publicació íntegra en el BOP de Tarragona, sempre que hagin transcorregut els 15 dies que estableix l'article 65.2 en relació amb el 70.2 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local; i romandrà vigent fins a la seva modificació o derogació expressa.